



**ACTA DE LA 2DA SESIÓN ORDINARIA 2022
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DE TABASCO**

En la ciudad de Villahermosa Tabasco, siendo las 10 horas del día 01 de junio de 2022 reunidos en la sala de juntas de la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tabasco, ubicada en la Av. Paseo Tabasco No. 1504, Col Tabasco0 2000, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Grupo Interdisciplinario de Archivos: **C. Fernando Morales Borbón**, Director General de Normatividad y Evaluación y Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, **L.C.P. Gabriel Ramos Torres**, Director de Unidad de Administración y Finanzas y Secretario Técnico del Grupo Interdisciplinario de Archivos, en representación del **Lic. Juan Antonio Ross Balcázar**, Director de Unidad de Apoyo Jurídico y Vocal del GIA se encuentra el **Lic. Jesús Orlando Camey Segura** Jefe de Departamento de Consulta Jurídica, **L.A.T.I. Gildardo Capetillo Arévalo**, Director de Unidad de Apoyo Técnico e Informático y Vocal del GIA, **Lic. Mariana Guadalupe Priego Cortes** Subdirectora de Unidad de Transparencia y Vocal del GIA, **Dr. Esmélin Suárez Oropeza** Director General de Unidad de Verificación e Investigación Gubernamental, **L.C.P. Carlos Arturo Córdova Cobos** Subdirector de Órgano Interno de Control y Vocal del GIA, **Lic. Jacqueline González de Dios** Secretaria Particular y Vocal del GIA, **Ing. Nora Estela Aguilar Ortiz** Subdirectora de Unidad de Registro Único de Contratistas y Vocal del GIA, en representación del **Ing. Rodolfo Arturo Anlehu Zapata** Subsecretario de Auditoría a la Obra Pública y Vocal del GIA se encuentra el **M. en Aud. José del Carmen Romero Martínez**, Subdirector de Fiscalización y Auditoría, **L.C.P. Demetrio Morales Cano**, Subsecretario de Auditoría de la Gestión Pública y Vocal del GIA **Lic. Sergio de la Cruz Gómez** Director General de Responsabilidades Administrativas y Vocal del GIA, con el objeto de llevar a cabo la validación del Cuadro de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y la Guía de Archivo Documental 2020; al tenor del siguiente:



ORDEN DEL DÍA

1. Verificación y declaración de Quórum Legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Bienvenida y exposición de motivos.
4. Presentación y validación del Cuadro de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y la Guía de Archivo Documental 2020.
5. Asuntos generales y clausura de la sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Para desahogar el primer punto del orden del día, el **L.C.P. Gabriel Ramos Torres**, Director de Unidad de Administración y Finanzas y Secretario Técnico del Grupo Interdisciplinario de Archivos procedió a verificar y declarar el Quórum Legal.

Informó al Presidente del GIA que el orden del día fue aprobado, por lo que cedió uso de la palabra al C. **Fernando Morales Borbón** para continuar con el orden del día.

3. Bienvenida y exposición de motivos.

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, dio la bienvenida a los presentes y agradeció su asistencia a la Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, en la que se validó el Cuadro de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y la Guía de Archivo Documental, señalados en los artículos 13 y 14 de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco.

4. Presentación y validación del Cuadro de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental y la Guía de Archivo Documental 2020.



Continuando con el desahogo del orden del día, el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos informó a los presentes que en cumplimiento a los artículos 13, párrafo II, de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco; que textualmente dice que los sujetos obligados deberán contar con los instrumentos de control y de consulta archivísticos conforme a sus atribuciones y funciones, manteniéndolos actualizados y disponibles.

En ese orden de ideas notificó a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos que el Área Coordinadora de Archivos, realizó diversas actividades a fin de cumplir con el marco normativo, realizando un trabajo en conjunto con los responsables de archivo de trámite de las áreas productoras de información, se realizaron los actos tendientes a cumplir con el objetivo de elaborar un cuadro de clasificación archivística, catálogo de disposición documental y guía de archivo documental, misma que se presentó para su aprobación del GIA.

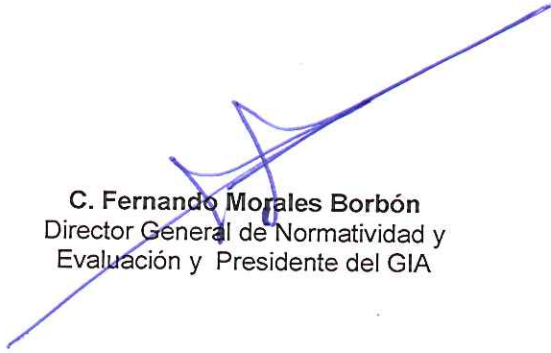
Explicó a los asistentes que este cuadro, catálogo y guía de archivo ya fue firmado y autorizado desde febrero del año 2022 por las unidades administrativas generadoras de expedientes por lo que solicitó a los asistentes se sirvieran levantar la mano los que estén por la afirmativa de aprobación.

Siendo aprobado este punto del orden del día por unanimidad de votos.

5. Asuntos generales y clausura de la sesión.

Agotados todos los puntos enlistados en el orden del día, y no habiendo otro asunto que tratar, el Secretario del Grupo Interdisciplinario de Archivos agradeció la presencia de todos los presentes y dio por concluida la sesión, siendo las 15:00 horas del día 01 de junio de 2022, firmando al margen y al calce el acuerdo No. SFP/GIA/01/06/2022.





C. Fernando Morales Borbón
Director General de Normatividad y
Evaluación y Presidente del GIA



L.C.P. Gabriel Ramos Torres
Director de Unidad de Administración y
Finanzas y Secretario Técnico del GIA



**Lic. Mariana Guadalupe Priego
Cortes**
Subdirectora de Unidad de Transparencia
y Vocal del GIA



L.C.P. Carlos Arturo Córdova Cobos
Subdirector de Órgano Interno de Control
y Vocal del GIA



L.A.T.I. Gildardo Capetillo Arévalo
Director de Unidad de Apoyo Técnico e
Informático y Vocal del GIA



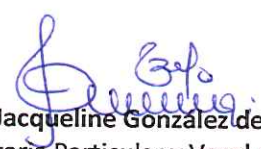
Lic. Jesús Orlando Camey Segura
Suplente del Lic. Juan Antonio Ross Balcázar



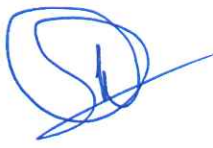
Titulares de las unidades administrativas productoras de documentos.



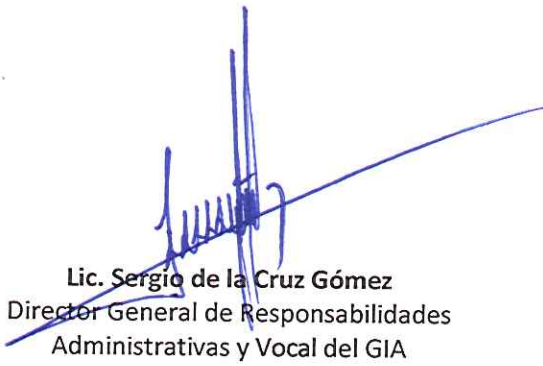
Ing. Nora Estela Aguilar Ortiz
Subdirectora de Unidad de Registro
Único de Contratistas y Vocal del GIA



Lic. Jacqueline González de Dios
Secretaria Particular y Vocal del GIA







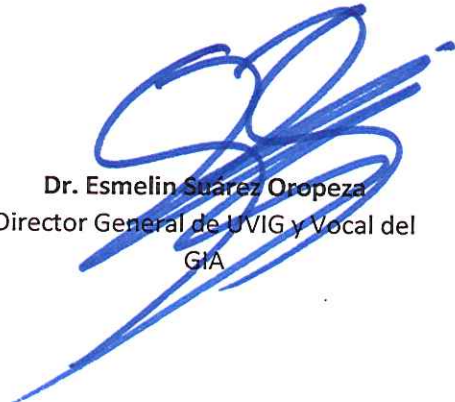
Lic. Sergio de la Cruz Gómez
Director General de Responsabilidades
Administrativas y Vocal del GIA



Ing. José del Carmen Romero Martínez,
Subdirector de Fiscalización y Auditoría y
suplente del Ing. Rodolfo Arturo Anlehu
Zapata.



L.C.P. Demetrio Morales Cano
Subsecretario de Auditoría de la
Gestión Pública y Vocal del GIA



Dr. Esmelin Suárez Oropeza
Director General de UVIG y Vocal del
GIA