



**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TABASCO, RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES CORRESPONDIENTE A LA LICITACIÓN PÚBLICA No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR VICOP FEDERAL.**

En la ciudad de Villahermosa capital del Estado de Tabasco, siendo las 10:00 horas, del día 07 de mayo de 2024, se reunieron en la Sala de Usos Múltiples de la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tabasco, sito en Pról. Paseo Tabasco No. 1504, Colonia Tabasco 2000, del Municipio de Centro, Tabasco; los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de la Función Pública, en lo sucesivo el **Comité**, la **Psic. Marisol Pérez López**, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, **Presidenta**; **L.A. Alma Patricia López Vidal**, Jefa del Departamento de recursos Materiales, representada en este acto por la **Lic. Anelizde Guadalupe Félix Cruz** con oficio de comisión No. SFP/UAF/SRMySG/0253/2024; **Secretaria Técnica**; **L.C.P. Yoly Georgina Hernández Rodríguez**, Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad, **Primer Vocal**; **M.A. Odette Casandra Bedoy Gómez**, Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales, **Segundo Vocal**; **Lic. Antonio Villarreal Pinzón**, Director General de Procesos de Adquisiciones, Servicios y Contrataciones de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, **Tercer Vocal**; representado en este acto por la **L.C.P. René Ivan López de Dios** con oficio de comisión No. SAIG/SSRM/DGPASyC/101/2024; **Lic. María del Carmen Sánchez Frías**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático en representación de la Coordinación General de Asuntos Jurídicos, **Cuarto Vocal** representada en este acto por el **Lic. Jesús Magaña Hernández**, con oficio de comisión No. CGAJ/UATI/094/2024; **M.D. Juan Antonio Ross Balcázar**, Titular de la Unidad de Apoyo Jurídico, **Asesor**, representado en este acto por el **Lic. Carlos Calderón de los Santos**, con oficio de comisión No. SFP/UAJ/063/2024; **Lic. Carlos Arturo Córdova Cobos**, Titular del Órgano Interno de Control, **Asesor**; representado en este acto por el **Lic. Alfredo Aníbal Sánchez Palomeque**, con oficio de comisión No. SFP/OIC/096/02/2024; se hace constar la presencia de los licitantes; **C. Francisco José Ovando Hernández**, Representante de Alpha Tecnología & Tics, S.A. de C.V.; **C. José Arturo Herrera Ortiz**, Representante de Ofipaper de México, S.A. de C.V y **C. José Antonio Marañón Zaragoza**, Representante de Factor Asociado en Soluciones Tecnológicas, S.A. de C.V.; con la finalidad de llevar a cabo la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del **Comité**, para proceder al Acto de Junta de Aclaraciones a las bases del proceso de Licitación Pública Nacional No. LA-86-005-927011959-N-5-2024 con recursos federales, ramo federal, cinco al millar federal, correspondiente a la adquisición de papelería y toners; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 y Artículo 33 Bis Tercer Párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como 22, 45 y 46 de su Reglamento.

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



Es importante aclarar que, en los oficios de invitación a la presente sesión, por un error involuntario se colocó Novena Reunión Extraordinaria, siendo lo correcto Décima Segunda Sesión Extraordinaria.

Al tenor de lo siguiente:

**Asunto 1.-** Pase de lista, verificación de existencia del quórum legal del Comité y aprobación del orden del día.

**Acuerdo:** Se realizó el pase de lista de los integrantes del Comité, verificando la existencia del quorum legal y se aprueba el orden del día.

**Asunto 2.-** Precisiones

**Acuerdo:** Se hacen las siguientes precisiones:

DICE:

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	DESCRIPCION
1	5	PIEZA		MEMORIA PORTATIL DE 16 GB
2	10	PIEZA		MEMORIA PORTATIL DE 32 GB
3	2	PIEZA		TONER NEGRO HP P/IMPRESORA LASERJET PRO SERIE M402/M426 (TONER 226A)
4	2	PIEZA		TONER W1510A HP IMPRESORA PRO 4003N
5	1	PIEZA		CARTUCHO CANON PG-145XL NEGRO
6	1	PIEZA		CARTUCHO CANON CL-146XL COLOR
7	1	PIEZA		DISCO DURO 2 TB

DEBE DECIR:

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	DESCRIPCION
1	5	PIEZA		MEMORIA PORTATIL DE 16 GB
2	10	PIEZA		MEMORIA PORTATIL DE 32 GB
3	2	PIEZA		TONER NEGRO SERIE M402/M426 (TONER 226A) P/IMPRESORA HP LASERJET PRO
4	2	PIEZA		TONER W1510A P/IMPRESORA HP PRO 4003N
5	1	PIEZA		CARTUCHO PG-145XL NEGRO P/IMPRESORA CANON
6	1	PIEZA		CARTUCHO CL-146XL COLOR P/IMPRESORA CANON
7	1	PIEZA		DISCO DURO 2 TB



**Asunto 3.-** Recepción y presentación de solicitud de aclaraciones a las bases relativas a la Licitación Pública Nacional No. **LA-86-005-927011959-N-5-2024.**

**Acuerdo:** Habiéndose cumplido el plazo y hora señalada de conformidad al Artículo 33 Bis Tercer Párrafo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Artículos 45 y 46 del Reglamento de la misma Ley y numeral 6.1 de las bases que rigen la Licitación Pública Nacional No. **LA-86-005-927011959-N-5-2024.**, acto seguido, se procedió a la recepción de las solicitudes de aclaración a las bases que contienen las preguntas de los licitantes que han manifestado el interés de participar en la presente convocatoria y que cumplieron con el plazo y el horario manifestado en las bases de esta licitación, de conformidad al punto 6.1. Junta de Aclaraciones sobre las bases de la licitación pública, en la Subdirección de recursos Materiales y Servicios Generales de la SFP.

Por lo anteriormente expuesto, existe tres licitantes que presentaron preguntas; mismas que se le darán respuesta en el orden en el cual fueron expuesta de manera personal y a través del correo electrónico [sfp.dga@tabasco.gob.mx](mailto:sfp.dga@tabasco.gob.mx), y que se enlista a continuación:

LICITANTE	REPRESENTANTE LEGAL
1. Ofipaper de México, S.A. de C.V.	Ing. José Arturo Herrera Ortiz
2. Alpha Tecnología & Tics S.A. de C.V.	C. Francisco José Ovando Hernández
3. Factor Asociado en Soluciones Tecnológicas S.A de C.V	C. José Antonio Marañón Zaragoza

**PREGUNTAS Y RESPUESTAS A OFIPAPER DE MÉXICO, S.A. DE C.V. DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE PAPELERÍA Y TONERS**

**PREGUNTA No. -** 1  
**Tema:** Documentación General  
**Numeral de la Convocatoria:** 5.3.1  
**Inciso:** 5.3.1  
**Página No.** 12  
**Anexo No.** Del A al 17

PARA TODOS LOS ANEXOS SE INDICA: 5.3.1 SE PRESENTARÁ EN HOJA MEMBRETADA Y/O PAPEL MEMBRETADO PERSONALIZADO.

**¿Es aceptada la hoja membretada en impresión blanco y negro? A como se envían impresas estas preguntas, con firma y sello Original**

**RESPUESTA. SI, ES CORRECTA SU APRECIACIÓN**

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



**PREGUNTA No. - 2**

Tema:	Descripción del material
Numeral de la Convocatoria:	N/a
Inciso:	N/A
Página No.	48
Anexo No.	13, 17040101- Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico.

LOTE 22 PAPEL OPALINA CARTULINA COLOR BLANCO TAMAÑO CARTA PAQUETE CON 100 HOJAS DE 225GR.

¿Es aceptada Papel Opalina cartulina Color blanco tamaño carta paquete con 100 hojas de 220gr? (aplica para todas las áreas).

**RESPUESTA. SI**

**PREGUNTA No.-**

**3**

Tema:	Descripción del material
Numeral de la Convocatoria:	N/a
Inciso:	N/A
Página No.	48
Anexo No.	13, 17040101- Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico.

LOTE 23 PAPEL OPALINA COLOR BLANCO TAMAÑO CARTA PAQUETE CON 100 HOJAS DE 125GR

¿Es aceptada Papel Opalina cartulina Color blanco tamaño carta paquete con 100 hojas de 115gr? (aplica para todas las áreas).

**RESPUESTA. SI**

**PREGUNTA No. -**

**4**

Tema:	Descripción del material
Numeral de la Convocatoria:	N/a
Inciso:	N/A
Página No.	48
Anexo No.	13, 17040101- Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico.

LOTE 24 PEGAMENTO BLANCO 250 ML.

¿Es aceptada la presentación de Pegamento blanco 225 ml.? (aplica para todas las áreas).

**RESPUESTA. SI**

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top right, a signature below it, and several initials and marks at the bottom right.



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

## PREGUNTA No.-

Tema:	5
Numeral de la Convocatoria:	Descripción del material
Inciso:	N/a
Página No.	N/A
Anexo No.	48
LOTE 29 TIJERAS 7"	13, 17040101- Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico.

¿Es aceptada la Tijera de 6,75"? (aplica para todas las áreas).

## RESPUESTA. SI

## PREGUNTA No.-

Tema:	6
Numeral de la Convocatoria:	Descripción del material
Inciso:	N/a
Página No.	N/A
Anexo No.	48
LOTE 25 PORTALÁPICES DE ACRÍLICO COLOR HUMO. 10 PIEZA	13, 17040101- Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico.
LOTE 26 PORTALÁPICES DE ACRÍLICO. 10 PIEZA	

Ambos lotes se refieren al mismo material, ¿Se surten ambos Lotes?

## RESPUESTA. NO, SOLAMENTE LOTE 25

## PREGUNTA No.-

Tema:	7
Numeral de la Convocatoria:	Descripción del material
Inciso:	N/a
Página No.	N/A
Anexo No.	55
LOTE 36 SEPARADORES DE PLÁSTICO DE COLORES C/5 DIVISIONES	13-6 17100201- Dirección de Fiscalización, Auditoría y Supervisión (C0102).
LOTE 37 SEPARADORES DE CARTÓN C/10 DIVISIONES	
LOTE 38 SEPARADORES DE CARTÓN C/12 DIVISIONES	
LOTE 39 SEPARADORES DE CARTÓN C/31 DIVISIONES	

¿Todos los separadores son sin número? (aplica para todas las áreas).

## RESPUESTA. SIN NÚMEROS LOS SEPARADORES DE PLASTICOS. CON NÚMEROS LOS SEPARADORES DE CARTÓN

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



**PREGUNTAS Y RESPUESTAS A ALPHA TECNOLOGÍA & TICS S.A. DE C.V. DE LA JUNTA DE  
ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE PAPELERÍA Y TONERS**

**PREGUNTA No. - 1**  
 Tema: ESCRITO DE CALIDAD DE LOS BIENES  
 Numeral de la Convocatoria: 4.2  
 Inciso: N/A  
 Página No. 7  
 Anexo No. N/A

LA CONVOCANTE SOLICITA UN ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO EN EL QUE SE MANIFIESTE QUE LOS BIENES QUE OFERTAN SON DE CALIDAD ... INDICANDO LAS NORMAS DE CALIDAD QUE LE SON APLICABLES A LA FECHA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA. SE LE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE, **¿LAS NORMAS DE CALIDAD QUE ESTÁN SOLICITANDO, ES POR CADA PARTIDA REQUERIDA EN LA PRESENTE LICITACIÓN?** SABIENDO QUE LOS BIENES SOLICITADOS EN ALGUNAS PARTIDAS SE REPITEN EN LOS ANEXOS DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y EN LOS ANEXOS DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. O EN SU CASO NOS PERMITE MENCIONAR DE MANERA GENERAL POR CADA CUENTA PRESUPUESTAL LAS NORMAS APLICABLES A LOS PRODUCTOS OFERTADOS.

**RESPUESTA. SI, SOLO ES UN ESCRITO POR TODA LA LICITACIÓN.**

**PREGUNTA No. - 2**  
 Tema: DE LA ADJUDICACIÓN  
 Numeral de la Convocatoria: 4.10  
 Inciso: N/A  
 Página No. 8  
 Anexo No. N/A

LA CONVOCANTE MENCIONA LA ADJUDICACIÓN POR LA TOTALIDAD DE LOS ANEXOS DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y EN EL ANEXO DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE: ENTENDEMOS QUE LA ADJUDICACIÓN SERÁ POR EL TOTAL DE LOTES CONTENIDOS EN CADA UNA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES, PUDIENDO RESULTAR ADJUDICADO SÓLO EN UNA DE LAS DOS PARTIDAS PRESUPUESTALES: 21101 Y/O 21401. **¿ES CORRECTA NUESTRA INTERPRETACIÓN?**

**RESPUESTA. SI ES CORRECTA.**



**PREGUNTA No.-**

**3**

Tema:

DE LAS CONDICIONES DE PAGO A LOS LICITANTES

ADJUDICADOS

Numeral de la Convocatoria:

4.13

Inciso:

N/A

Página No.

9

Anexo No.

N/A

LA CONVOCANTE MENCIONA QUE EL LICITANTE DEBERÁ COTIZAR LA TOTALIDAD DE LOS ANEXOS DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y LA TOTALIDAD DE LOS ANEXOS DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. ENTENDEMOS QUE PODEMOS COTIZAR UNA DE LAS DOS PARTIDAS (21101 O 21401) EN SU TOTALIDAD, Y QUE EL HECHO DE NO COTIZAR UNA DE LAS DOS PARTIDAS NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN, SIEMPRE Y CUANDO SE COTICE LA TOTALIDAD DE LOS ANEXOS QUE PERTENEZCAN A LA PARTIDA COTIZADA. **¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?**

**RESPUESTA. SI ES CORRECTO**

**PREGUNTA No. -**

**4**

Tema:

CATÁLOGO DE LOS BIENES

Numeral de la Convocatoria:

5.4.4.

Inciso:

N/A

Página No.

14

Anexo No.

N/A

LA CONVOCANTE SOLICITA CATÁLOGO CON IMÁGENES O FOTOGRAFÍAS A COLOR Y/O FICHAS TÉCNICAS DE LOS BIENES. TOMANDO EN CUENTA QUE LA MAYORÍA DE LOS BIENES SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE, SE REPITEN EN LOS DISTINTOS ANEXOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE, QUE NOS PERMITA GLOBALIZAR LOS BIENES DE CADA PARTIDA PRESUPUESTAL COTIZADA, HACIENDO REFERENCIA EN UN APARTADO O COLUMNA DEL CATÁLOGO A QUE ANEXO ES APLICABLE EL BIEN OFERTADO, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A CABO UNA MEJOR CONDUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO EN EL ACTO DE APERTURA DE OFERTAS. **¿SE ACEPTA NUESTRA PROPUESTA?**

**RESPUESTA. SI, SE ACEPTA LA PROPUESTA.**

**PREGUNTA No.-**

**5**

Tema:

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Numeral de la Convocatoria:

5.4.1

Inciso:

N/A

Página No.

14

Anexo No.

N/A



LA CONVOCANTE SOLICITA LA CÉDULA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES OFERTADO DE CONFORMIDAD CON LOS ANEXOS DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y LOS ANEXOS DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401, DE ACUERDO AL ANEXO 14. OBSERVANDO EL ANEXO 14 NOTAMOS QUE NO EXISTE UN APARTADO PARA DIFERENCIAR EL ANEXO COTIZADO, DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. ENTENDEMOS QUE DEBEMOS PRESENTAR UN ANEXO 14 POR CADA UNO DE LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES. SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE: ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

**RESPUESTA. SI, POR CADA PARTIDA.**

**PREGUNTA No.-** 6  
**Tema:** DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA  
**Numeral de la Convocatoria:** 5.5.1  
**Inciso:** N/A  
**Página No.** 15  
**Anexo No.** N/A

LA CONVOCANTE SOLICITA LA PROPUESTA ECONÓMICA UTILIZANDO PARA TAL FIN EL FORMATO DEL ANEXO 16 DE ESTA CONVOCATORIA DE CONFORMIDAD A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS ANEXOS DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y LOS ANEXOS DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. OBSERVANDO EL ANEXO 16 NOTAMOS QUE NO EXISTE UN APARTADO PARA DIFERENCIAR EL ANEXO COTIZADO, DEL 13 AL 13-9 PARA LA PARTIDA 21101 Y DEL 13-10 AL 13-17 PARA LA PARTIDA 21401. ENTENDEMOS QUE DEBEMOS PRESENTAR UN ANEXO 16 POR CADA UNO DE LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES. SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE: ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

**RESPUESTA. SI ES CORRECTO**

**PREGUNTA No.-** 7  
**Tema:** FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS O PROPOSICIONES  
**Numeral de la Convocatoria:** 5.2  
**Inciso:** D)  
**Página No.** 12  
**Anexo No.** N/A



LA CONVOCANTE INDICA QUE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LOS PUNTOS 5.3, 5.4 Y 5.5 SE PRESENTARÁ EN MEDIO MAGNÉTICO (EN FORMATO EXCEL, VERSIÓN XP O 2003-2007) SIN COMBINAR CELDAS, CONTRASEÑAS O CANDADOS, EN USB Y DEBERÁ INCLUIR TODOS LOS DATOS Y DOCUMENTOS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS. SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE: ENTENDEMOS QUE LA PROPUESTA DEBERÁ INCLUIR UN SOLO MEDIO USB DONDE SE INCLUYA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN EL INCISO CITADO, Y QUE DENTRO DEL USB PODEMOS DIFERENCIAR MEDIANTE CARPETAS LOS NUMERALES MENCIONADOS. ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

RESPUESTA. SI ES CORRECTA

PREGUNTA No.- 8  
Tema: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS O PROPOSICIONES  
Numeral de la Convocatoria: 5.2  
Inciso: D)  
Página No. 12  
Anexo No. N/A

LA CONVOCANTE INDICA QUE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LOS PUNTOS 5.3, 5.4 Y 5.5 SE PRESENTARÁ EN MEDIO MAGNÉTICO (EN FORMATO EXCEL, VERSIÓN XP O 2003-2007) SIN COMBINAR CELDAS, CONTRASEÑAS O CANDADOS, EN USB Y DEBERÁ INCLUIR TODOS LOS DATOS Y DOCUMENTOS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS. SOLICITAMOS RESPETUOSAMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS ACLARE: ENTENDEMOS QUE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN FORMATO EXCEL ÚNICAMENTE HACEN REFERENCIA A LA CÉDULA DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y LA PROPUESTA ECONÓMICA, ANEXOS 14 Y 16 RESPECTIVAMENTE. Y QUE LA DOCUMENTACIÓN ADICIONAL SOLICITADA EN LOS NUMERALES 5.3, 5.4 Y 5.5 PODEMOS PRESENTARLA EN FORMATO PDF ESCANEADO DEL ORIGINAL PRESENTADO EN EL SOBRE DE NUESTRA PROPUESTA. ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

RESPUESTA. SI, ES CORRECTA

**PREGUNTAS Y RESPUESTAS A FACTOR ASOCIADO EN SOLUCIONES TECNOLÓGICAS S.A. DE C.V. DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE PAPELERÍA Y TONERS**

PREGUNTA No. - 1  
Tema: LEGALIDAD DE LA LICITACION  
Numeral de la Convocatoria: 1.- INFORMACION GENERAL  
Inciso: N/A  
Página No. 5  
Anexo No. N/A

ESTABLECE LA CONVOCANTE QUE LA PRESENTE LICITACIÓN SE LLEVARÁ A CABO "... EN CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES ... ESTABLECIDAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

DEL SECTOR PÚBLICO . . . ; ASÍ COMO LO ESTABLECIDO EN . . . EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO . . .”.

¿La CONVOCANTE se encuentra obligada a obedecer estrictamente, en todos y cada uno de los actos y procesos de la presente licitación, lo ordenado por la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO y su REGLAMENTO?

RESPUESTA. SI, ES CORRECTO

## PREGUNTA No. - 2

Tema:	<u>GRADO DE CONTENIDO NACIONAL</u>
Numeral de la Convocatoria:	<u>1.- INFORMACION GENERAL</u>
Inciso:	<u>BASES</u>
Página No.	<u>5</u>
Anexo No.	<u>N/A</u>

ESTABLECE LA CONVOCANTE QUE LA PRESENTE LICITACIÓN ES DE “. . . DE CARÁCTER NACIONAL, EN LA CUAL ÚNICAMENTE PODRÁN PARTICIPAR PERSONAS FÍSICAS O MORALES DE NACIONALIDAD MEXICANA Y QUE LOS BIENES A ADQUIRIR SEAN PRODUCIDOS EN EL PAÍS Y CUENTEN, POR LO MENOS CON EL 65 % POR CIENTO DE CONTENIDO NACIONAL, . . .”

- a). - ¿La CONVOCANTE desechará técnicamente los bienes ofertados por el LICITANTE que no sean producidos en México?
- b). - ¿La CONVOCANTE desechará técnicamente los bienes ofertados por el LICITANTE que, en el catálogo presentado dentro de su PROPUESTA TECNICA, se declare un país de procedencia diferente a México?

RESPUESTA: NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.

REPREGUNTA: SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE QUE OBEDEZCA LO ORDENADO POR LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO YSU REGLAMENTO, Y EXIJA QUE TODOS Y CADA UNO DE LOS BIENES OFERTADOS, POR LOS LICITANTES PARA LA PRESENTE LICITACIÓN SEAN PRODUCIDOS EN MÉXICO Y CUENTES, POR LO MENOS CON EL 65% DE CONTENIDO NACIONAL.

RESPUESTA: DADO QUE LO MANIFESTADO POR EL LICITANTE NO ES UNA PREGUNTA, NO SE DÁ RESPUESTA AL CUESTIONAMIENTO PORQUE NO TIENE UNA RELACIÓN CON LA FORMA EN QUE EL LICITANTE DEBE ELABORAR SUS PROPOSICIONES.

PREGUNTA No. -	3
Tema:	<u>NORMAS DE CALIDAD APLICABLES</u>
Numeral de la Convocatoria:	<u>4. INFORMACION SOBRE CONTRATACION DE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACION.</u>

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



Inciso:

4.2. CALIDAD DE LOS BIENES

Página No.

7

Anexo No.

N/A

ESTABLECE LA CONVOCANTE QUE "LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR A LA CONVOCANTE UN ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO EN EL QUE SE MANIFIESTE QUE LOS BIENES QUE OFERTAN SON DE CALIDAD Y CUMPLEN CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS . . . INDICANDO LAS NORMAS DE CALIDAD QUE LE SON APLICABLES A LA FECHA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA"

CONSIDERANDO QUE EL PÁRRAFO PRIMERO DEL ARTÍCULO 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO ESTABLECE QUE: "EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES SE DEBERÁ EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O ESTÁNDARES, SEGÚN PROCEDA Y, EN SU CASO, LAS NORMAS INTERNACIONALES, DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD."

Y QUE EL INCISO D) DE LA SECCIÓN II DEL ARTÍCULO 39 DE DICHO REGLAMENTO ORDENA QUE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBERÁ CONTENER: "OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA, PRECISANDO:" "LA DESCRIPCIÓN COMPLETA QUE PERMITA IDENTIFICAR INDUBITABLEMENTE, LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O ESTÁNDARES, SEGÚN PROCEDA Y, EN SU CASO, LAS NORMAS INTERNACIONALES, CUYO CUMPLIMIENTO SE EXIJA A LOS LICITANTES CONFORME A LA LEY DE INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD Y LOS ARTÍCULOS 31 Y 32 DEL PRESENTE REGLAMENTO, CON LAS QUE DEBERÁN DEMOSTRAR QUE LOS BIENES O SERVICIOS O LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN CUMPLEN LOS ESTÁNDARES O UNIDADES DE MEDIDA REQUERIDAS;"

HEMOS REVISADO DETENIDAMENTE LA CONVOCATORIA Y NO ENCONTRAMOS LA DESCRIPCIÓN DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS APLICABLES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES OFERTADOS POR EL LICITANTE.

Solicitamos amablemente a la CONVOCANTE que nos indique claramente las normas oficiales mexicanas aplicables a los cartuchos de tinta y tóner solicitados en la presente licitación, cuyo cumplimiento debe demostrar el licitante en su PROPUESTA TÉCNICA.

RESPUESTA. LA NORMA NOM-024-SCFI-2013, NOM-ISO/IEC 2471, Y LOS NORMAS ISO-9001 Y 14001

REPREGUNTA: SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE QUE NOS INDIQUE CLARAMENTE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE DENTRO DE SU PROPUESTA TÉCNICA PARA DEMOSTRAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOLICITADAS.

RESPUESTA: UN ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO EN EL QUE SE MANIFIESTE LIBREMENTE QUE LOS BIENES QUE OFERTAN SON DE CALIDAD Y CUMPLEN CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS, ASÍ COMO LAS NORMAS DE CALIDAD QUE LE SON APLICABLES A LA FECHA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



**PREGUNTA No.-**

4

Tema:

DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

Numeral de la Convocatoria:  
LICITACIÓN.

5. INFORMACION PREVIA AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS DE LA

Inciso:

5.3. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y LEGAL

Página No.

12 y 13

Anexo No.

N/A

SOLICITA LA CONVOCANTE QUE EL LICITANTE PRESENTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

"5.3.4. COPIA SIMPLE DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL DEL LICITANTE, EXPEDIDA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO . . .

"5.3.5. COPIA SIMPLE DE LA CONSTANCIA DE "OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL", EXPEDIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) . . .

"

"5.3.6. COPIA SIMPLE DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL DEL LICITANTE, EXPEDIDA POR EL INSTITUTO DE FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES (INFONAVIT) . . ."

CONSIDERANDO QUE, DE DICHS DOCUMENTOS, NO EXISTE UN ORIGINAL DEL CUAL SE PUEDA OBTENER UNA COPIA SIMPLE:

¿Es válido que el LICITANTE presente, para dar debido cumplimiento a estos requisitos, una impresión legible de las referidas constancias?

**RESPUESTA. SI ES CORRECTO**

**PREGUNTA No.-**

5

Tema:

CATALOGOS

Numeral de la Convocatoria:  
LICITACIÓN.

5. INFORMACION PREVIA AL DESARROLLO DE LAS ETAPAS DE LA

Inciso:

5.4. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TECNICA.

Página No.

14

Anexo No.

N/A

SOLICITA LA CONVOCANTE QUE EL LICITANTE PRESENTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

"5.4.4. CATÁLOGO CON IMÁGENES O FOTOGRAFÍAS A COLOR Y/O FICHAS TÉCNICAS DE LOS BIENES."

a) ¿Estos documentos deben ser, obligatoriamente, emitidos por el fabricante de los bienes ofertados?

b) ¿Acepta la CONVOCANTE que el licitante presente dichos documentos obtenidos de la página web del fabricante, siempre y cuando se indique claramente la liga electrónica de donde están disponibles?

**RESPUESTA. SI SE ACEPTA LA PROPUESTA EN AMBOS CASOS**



**PREGUNTA No.-**

6

Tema:

ADJUDICACION

Numeral de la Convocatoria:

8. CRITERIOS DE ADJUDICACION.

Inciso:

8.1. DE LA ADJUDICACIÓN DE LOS BIENES.

Página No.

22

Anexo No.

N/A

ESTABLECE LA CONVOCANTE QUE "LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SE ADJUDICARÁN POR TODOS LOS "ANEXOS DEL 13 AL 13-9", PARA LA PARTIDA 21101 Y LOS "ANEXOS DEL 13-10 AL 13-17" PARA LA PARTIDA 21401, AL LICITANTE QUE PRESENTE LAS MEJORES CONDICIONES PARA EL ESTADO:"

¿Debemos entender que la presente licitación podrá ser adjudicada a dos LICITANTES? La partida 21101 a uno y la partida 21401 a otro.

RESPUESTA. SI, ES CORRECTA.

**PREGUNTA No.-**

7

Tema:

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Numeral de la Convocatoria:

Inciso:

Página No.

61

Anexo No.

ANEXO 13-10, ANEXO 13-11, ANEXO 13-12, ANEXO 13-13, ANEXO 13-

14, ANEXO 13-16, ANEXO 13-17

SOLICITA LA CONVOCANTE PARA LOS LOTES:

1 Y 2 DEL ANEXO 13-10

1 DEL ANEXO 13-11

1 Y 2 DEL ANEXO 13-12

1 Y 2 DEL ANEXO 13-13

1 DEL ANEXO 13-14

1 DEL ANEXO 13-16

1 Y 2 DEL ANEXO 13-17

"MEMORIA PORTATIL DE 16 GB" Y "MEMORIA PORTATIL DE 32 GB"

Solicitamos amablemente a la CONVOCANTE que nos indique claramente:

a) ¿La CONVOCANTE requiere las memorias portátiles con interfaz USB?

B) Si la respuesta a la pregunta anterior es afirmativa, ¿Qué velocidad de transferencia requiere la CONVOCANTE, 2.0 ó 3.0?

RESPUESTA. SI, DE PREFERENCIA 3.0



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

**PREGUNTA No.-**

Tema:

8

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Numeral de la Convocatoria:

Inciso:

Página No.

61

Anexo No.

ANEXO 13-10, ANEXO 13-11, ANEXO 13-12, ANEXO 13-13, ANEXO 13-

14, ANEXO 13-16, ANEXO 13-17

SOLICITA LA CONVOCANTE PARA LOS LOTES:

3, 4, 5 Y 6 DEL ANEXO 13-10

4 DEL ANEXO 13-12

3, 6, 7, 8, 9, 10 Y 11 DEL ANEXO 13-13

3, 4, 5, 6, 8, 9, 10 Y 11 DEL ANEXO 13-17

CARTUCHOS DE TINTA Y TÓNER PARA DIFERENTES EQUIPOS DE IMPRESIÓN

¿Debemos entender que el LICITANTE puede ofertar para estos lotes bienes de cualquier marca registrada, siempre y cuando cumplan con la calidad, el rendimiento y compatibilidad con los modelos de equipo de impresión descritos?

RESPUESTA. NO SE ACEPTA, APEGARSE A LAS BASES.

REPREGUNTA: SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE QUE NOS INDIQUE CLARAMENTE, SI O NO, SI ESTÁ SOLICITANDO QUE LOS CARTUCHOS DE TINTA Y TONER SEAN DE UNA MARCA DETERMINADA.

RESPUESTA: ESTA CONVOCANTE INFORMA QUE SOLICITA SUMINISTROS ORIGINALES PARA LOS ANEXOS 13-10, 13-12, 13-13 Y 13-17, CONSIDERANDO LA ACLARACIÓN REALIZADA POR ESTA CONVOCANTE EN EL ASUNTO 2 DE LA PRESENTE ACTA.

**PREGUNTA No.-**

Tema:

9

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Numeral de la Convocatoria:

Inciso:

Página No.

61

Anexo No.

ANEXO 13-10, ANEXO 13-11, ANEXO 13-12, ANEXO 13-13, ANEXO 13-

14, ANEXO 13-16, ANEXO 13-17

SOLICITA LA CONVOCANTE PARA LOS LOTES:

7 DEL ANEXO 13-10

2 DEL ANEXO 13-11

3 DEL ANEXO 13-12

4 Y 5 DEL ANEXO 13-13

2 Y 3 DEL ANEXO 13-14

1 Y 2 DEL ANEXO 13-15

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

2 DEL ANEXO 13-16

2 DEL ANEXO 13-17

"DISCO DURO 1 TB" Y "DISCO DURO 2 TB"

Solicitamos amablemente a la CONVOCANTE que nos indique claramente si requiere el disco duro EXTERNO con interfaz USB.

RESPUESTA. SI, CON INTERFAZ USB

Previa lectura del presente documento y dando respuesta a las preguntas realizadas por parte de los licitantes a quien preside, se manifiesta que, no tienen nada que agregar en cuanto a la manera en que se desarrolló el acto, ni al contenido de esta acta y al no haber otro asunto que tratar, se da por terminada la presente sesión, siendo las 15:00 horas del día en que se actúa, firmando de conformidad y como constancia en todas sus hojas al margen y al calce, en un tanto original las personas que en ella intervinieron. A fin de que surta los efectos legales que le son inherentes y para efectos de notificación en forma, en este acto se hace entrega a todos los presentes de copia firmada de la presente acta.

Por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de la  
Función Pública del Estado de Tabasco

**Psic. Marisol Pérez López**

Titular de la Unidad de Administración y Finanzas  
Presidenta.

**L.C.P. Yoly Georgina Hernández Rodríguez**

Subdirectora de Recursos Financieros,  
Presupuesto y Contabilidad.  
Primer Vocal.

**M.A. Odette Casandra Bedoy Gómez**

Subdirectora de Rec. Mat. y Serv. Grales.  
Segundo Vocal



# FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

**L.C.P. René Iván López de Dios**  
Representante de la Secretaría de  
Administración e Innovación Gubernamental  
Tercer Vocal.

**Lic. Jesús Magaña Hernández**  
Representante de la Coordinación General  
de Asuntos Jurídicos  
Cuarto Vocal

**L.C.P. Anelizde Guadalupe Félix Cruz**  
Representante del Departamento de Recursos  
Materiales  
Secretaria Técnica.

**Lic. Carlos Calderón de los Santos**  
Representante de la Unidad de Apoyo Jurídico  
Asesor

**Lic. Alfredo Aníbal Sánchez palomeque.**  
Representante del Órgano Interno de Control.  
Asesor.

**Por los Licitantes**

**C. Francisco José Ovando Hernández**  
Representante de Alpha Tecnología & Tics,  
S.A. de C.V.

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.



**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN DE LA  
UNIDAD  
DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos  
y Servicios de la Secretaría de la Función  
Pública del Estado de Tabasco.

**C. José Arturo Herrera Ortiz**  
Representante de Ofipaper de México,  
S.A. de C.V.

**C. José Antonio Marañón Zaragoza**  
Representante de Factor Asociado en  
Soluciones Tecnológicas, S.A. de C.V.

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-86-005-927011959-N-5-2024, CON RECURSOS FEDERALES, RAMO FEDERAL, CINCO AL MILLAR FEDERAL.