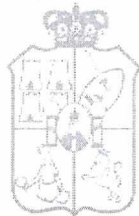




COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



TABASCO



CEAS

COMISIÓN ESTATAL DE
AGUA Y SANEAMIENTO

LICITACIÓN MEDIANTE CONVOCATORIA PÚBLICA NACIONAL:

No. 56923001-002-2021

REQUISICIÓN No. 11/2021

**RECURSOS FEDERALES, RAMO 28, PARTICIPACIONES A ENTIDADES
FEDERATIVA Y MUNICIPIOS; PARTICIPACIONES,
PROYECTO: ASA03**

**PARTIDA PRESUPUESTAL: 25902 "PRODUCTOS QUÍMICOS Y
REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE
AGUA".**

**"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA
POTABILIZACIÓN".**

ARMANDO PADILLA HERRERA

DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.

VILLAHERMOSA, TABASCO, 10 DE ABRIL DE 2021

NO SE ACEPTAN PROPUESTAS ELECTRÓNICAS, NI POR MENSAJERÍA

CONVOCATORIA No. 002
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 56923001-002-2021

Í N D I C E

- 1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS
- 2.- MARCO JURÍDICO
- 3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN
 - 3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS
 - 3.2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR
 - 3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN
 - 3.3.1.- CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN
 - 3.3.2.- LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA, FORMA Y CALENDARIO DE ENTREGAS
 - 3.3.2.1.- ENTREGA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS DE LABORATORIOS
 - 3.3.2.2.- GENERALIDADES DE LAS MUESTRAS
 - 3.3.3.- TIEMPO DE ENTREGA
 - 3.3.4.- TRANSPORTE
 - 3.3.5.- EMPAQUE
 - 3.3.6.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES
 - 3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN
 - 3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS
 - 3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES
 - 3.5.2.- CONDICIONES DE PAGO
 - 3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA
 - 3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN
 - 3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN
 - 3.8.- DESCALIFICACIÓN
 - 3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN, O DETERMINADOS LOTES Y DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN
 - 3.9.1.- CANCELACIÓN
 - 3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O DETERMINADOS LOTES
 - 3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN
 - 3.9.4.- REDUCCIÓN DE BIENES Y/O CANCELACIÓN DE LOTES O PARTIDAS
 - 3.10.- INCONFORMIDADES
- 4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS
 - 4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN
 - 4.2.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES (FUERA DEL SOBRE).
 - 4.3.- PROPUESTAS TÉCNICAS
 - 4.4.- PROPUESTAS ECONÓMICAS
- 5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN
 - 5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE ACTOS
 - 5.2.- JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
 - 5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 - 5.3.1.- ETAPA TÉCNICA
 - 5.3.2.- ELABORACIÓN DEL FALLO TÉCNICO
 - 5.3.3.- ETAPA ECONÓMICA
 - 5.4.- ELABORACIÓN DE DICTAMEN PARA EL FALLO
 - 5.5.- FALLO DE LA LICITACIÓN
 - 5.6.- DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS, CHEQUES,

GARANTÍAS, BIENES, ETC.
5.7.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN

6.- PEDIDOS Y CONTRATOS

- 6.1.- FORMULACIÓN DE PEDIDOS
- 6.2.- FORMULACIÓN DE CONTRATO
- 6.3.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE
- 6.4.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE
- 6.5.- GARANTÍA DE LOS BIENES
- 6.6.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
- 6.7.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE
- 6.8.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS
- 6.9.- RECESIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y CANCELACIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS
 - 6.9.1.- RECISIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS
 - 6.9.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE PEDIDOS Y CONTRATOS
 - 6.9.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS
- 6.10.- SANCIONES
 - 6.10.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA
 - 6.10.2.- A LA GARANTÍA DEL CONTRATO Y/O CONVENIO MODIFICATORIO
 - 6.10.3.- PENAS CONVENCIONALES
 - 6.10.4.- DE LA INHABILITACIÓN EN EL REGISTRO AL PADRÓN PROVEEDORES DE BIENES MUEBLES Y SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO

FORMATOS Y ANEXOS.

- "ANEXO A" ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR
- "ANEXO A1" CALENDARIO DE ENTREGAS
- "ANEXO B" BIENES A OFERTAR"
- "ANEXO C" SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LICITACIONES POR CONVOCATORIA PÚBLICA
- "ANEXO D" FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD
- "ANEXO E" ESCRITO DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY
- "ANEXO F" ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL ARTICULO 35 FRACCIÓN II DEL REGLAMENTO DE LA LEY
- "ANEXO G" ACEPTACIÓN DE INTEGRIDAD DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES Y SUS ANEXOS
- "ANEXO H" PROPUESTA ECONÓMICA
- "ANEXO I" FIANZA DE CUMPLIMIENTO
- "ANEXO J" GARANTÍA DE CALIDAD
- "ANEXO K" INSCRIPCIÓN EN EL IRET O RPPC, IMPUESTOS, PAGO A PLAZOS Y CAPACIDAD DE ENTREGA Y DISTRIBUCIÓN
- "ANEXO L" EXPERIENCIA EN EL RAMO
- "ANEXO M" DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN
- "ANEXO N" NO INICIO DE JUICIO O PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO EN ENTREGA O PAGO
- "ANEXO O" FICHA DE DEPÓSITO BANCARIA
- "ANEXO P" ENTREGA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS DE LABORATORIO
- "ANEXO Q" VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL PRODUCTO
- "ANEXO R" ESCRITO DE VÍNCULO CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL ARTÍCULO 44 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
- "ANEXO S" ESCRITO DE MANIFESTACIÓN (CONFLICTO DE INTERÉS) DE ACUERDO AL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN IX DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

CONVOCATORIA No. 002
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 56923001-002-2021

1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para los efectos de estas BASES se entenderá por:

"CONVOCANTE". - Organismo Público Descentralizado denominado Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, a través del Subcomité de Compras.

"COMITÉ DE COMPRAS". - El Comité de Compras del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Tabasco.

"SUBCOMITÉ". - El Subcomité de Compras instalado en la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, que contará con la estructura y funciones que al efecto determine el Comité de Compras del Poder Ejecutivo.

"FINANZAS". - La Secretaría de Finanzas.

"SECRETARÍA". - Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental.

"FUNCIÓN PÚBLICA". - Secretaría de la Función Pública.

"LEY". - Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

"REGLAMENTO DE LA LEY". - El Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

"REGLAMENTO DEL COMITÉ". - Reglamento del Comité de Compras del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco.

"LICITANTE(S)". - Persona Física o Jurídica Colectiva que participa con una propuesta cierta y determinada en cualquier procedimiento de Licitación Pública.

"PROVEEDOR(ES)". - Persona Física o Jurídica Colectiva que, en su carácter de vendedor de bienes muebles, arrendador o prestador de servicios que celebra contratos con dependencias, órganos y entidades.

"LICITACIÓN PÚBLICA". - Procedimiento Público por el cual se adjudica al licitante los contratos relativos a las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.

"LICITACIÓN NACIONAL". - Cuando puedan participar proveedores establecidos en cualquier parte de la República Mexicana, con registro en el Padrón.

"CONTRATO". - Acto Jurídico bilateral y formal que se constituye por el acuerdo de voluntades que se establece entre la **CONVOCANTE** y los Proveedores, con respecto a las adquisiciones, arrendamientos de bienes muebles o servicios adquiridos por aquellos.

"PADRÓN" – Cedula de Registro de Proveedores de bienes muebles y servicios del Estado de Tabasco.

"LOTE". - Son los conceptos a cotizar.

NOTA: "EL LICITANTE" deberá apegarse estrictamente al contenido de estas Bases de Licitación, por lo que se recomienda leer con detenimiento las mismas, para evitar cualquier omisión que diera lugar a su descalificación en el transcurso de los eventos.

2.- MARCO JURÍDICO

El Gobierno del Estado de Tabasco, por conducto de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, en relación con lo indicado en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en los Artículos 76 párrafo décimo tercero, décimo cuarto, décimo quinto, décimo sexto, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3 y 46 fracción I de la **"LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE TABASCO"** 1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 14, 16, 17 párrafo tercero, 19, 21, 22 fracción I, 23 párrafo primero, 24 fracción II, 26, 27, 28, 31, 32, 33, 34, 41, 42, 45, 48, 49, 50, 51, 53, 58 y 71, de la **"LEY"**; 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 19 bis, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 45 y 77 del **"REGLAMENTO DE LA LEY"**; 44 párrafo segundo y 49 fracción IX y último párrafo de la **"LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS"**; 47, 48, 51, 57 y 58 del **"REGLAMENTO DEL COMITÉ"** y numeral 5.4. "Licitación Mediante Convocatoria Pública" de la circular No. CCPE/001/2021 del **"COMITÉ DE COMPRAS"** y demás aplicables; realiza la presente Licitación Mediante Convocatoria Pública autorizada a través del oficio No. CCPE/088/2021 de fecha 17 de febrero del 2021, de Carácter Nacional autorizada con el oficio No. SAIG/SSRM/0060/2021 de fecha 12 de marzo del 2021; por lo que se emiten las presentes Bases en la modalidad de Licitación Pública Nacional, con Recursos Federales, Ramo 28, Participaciones a Entidades Federativas y Municipios; Participaciones del Ejercicio Fiscal 2021, convoca a todas aquellas personas físicas y jurídicas colectivas legalmente constituidas, conforme a las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, establecidos en cualquier parte de la República Mexicana, que cuenten con capacidad de respuesta inmediata, así como los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios cuyas actividades estén relacionadas con la **fabricación y/o distribución de Productos Químicos y Reactivos para Potabilización y Tratamiento de Agua**, objeto de esta licitación pública nacional número **56923001-002-2021**, y que estén interesados en participar en la Adquisición de Productos Químicos y Reactivos para Potabilización y Tratamiento de Agua, bajo las siguientes:

3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN

3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS

Los recursos autorizados son de origen Estatal, incluidos dentro de los **Recursos Federales, Ramo 28, Participaciones a Entidades Federativas y Municipios; Participaciones, del Ejercicio Fiscal 2021** y de acuerdo al Oficio de Autorización del Presupuesto de Egresos Inicial para el Ejercicio Fiscal 2021 Núm. SF/SE/DPyGP/050/2021 de fecha 01 de enero de 2021, con cargo a la partida presupuestal: **25902 "PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA"**, afectando al proyecto ASA03. Es intención de la **"CONVOCANTE"**, aplicar estos recursos a los pagos correspondientes al **"CONTRATO"** que se derive de la presente Licitación.

3.2.-REQUISITOS PARA PARTICIPAR

Podrán participar las personas físicas o jurídicas colectivas, siempre y cuando posean plena capacidad y personalidad jurídica para celebrar los pedidos y contratos respectivos de conformidad con las disposiciones legales que regula su objeto social o constitución; que se encuentren inscritas en el **"PADRÓN"**, con registro vigente y en el rubro correspondiente, señalado en la presente licitación y que satisfagan los requisitos de la **"CONVOCATORIA"**, de las bases, las especificaciones de la Licitación Pública y la normatividad respectiva, a fin de

asegurar a la **"CONVOCANTE"** las mejores condiciones disponibles en cuanto a Precio, Calidad, Financiamiento, Oportunidad, Servicios y demás circunstancias pertinentes, de igual forma, que cuenten con los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, **cuyas actividades estén relacionadas con la Fabricación y/o Distribución de "PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA"**, objeto del pedido o contrato a celebrarse, **que no se encuentren impedidos**, de conformidad con el **Artículo 51** de la **"LEY"**.

Sólo se aceptará la participación de un representante por **"LICITANTE"** en cada una de las etapas o procedimiento licitatorio.

No podrán participar los **"LICITANTES"** que tengan iniciados en su contra juicio o procedimiento legal o administrativo alguno por incumplimiento en la entrega o pago a favor de **"FINANZAS"**, Dependencias, Órganos o Entidades de la Administración Pública del Estado de Tabasco, respecto de alguna reclamación de pagos derivado del incumplimiento en la entrega de los bienes y/o la prestación de servicios contratados por el Gobierno del Estado de Tabasco.

No podrán participar los **"LICITANTES"** que no se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales, estatales y federales, según corresponda, en términos del Artículo 51 fracción XIII de la **"LEY"**, Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y 34 Bis del Código Fiscal del Estado de Tabasco.

La especialidad para participar dentro del **"PADRÓN"**, será para los licitantes inscritos en el Rubro **019 "REACTIVOS, PRODUCTOS QUÍMICOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS"**, para los bienes que se establecen en el **"ANEXO A"**.

Las personas físicas o jurídicas colectivas que pretendan participar en la presente licitación no inscritos en el **"PADRÓN"** deberán inscribirse mediante solicitud por escrito, a través del formato denominado "Solicitud de inscripción y modificación" que emite la **"SECRETARÍA"**, acompañado según su naturaleza jurídica y características con la información y documentos indicados en la Página electrónica <https://tabasco.gob.mx/renovacion-del-padron-de-proveedores-del-gobierno-del-estado>, o consultar en la Dirección de Adquisiciones y Servicios de la **"SECRETARÍA"**, ubicada en la Prolongación de la Avenida Paseo Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco, plaza Atenas local 4 o al Teléfono 01 (993) 310-33-00 Extensión 11063 y 11064, de lunes a viernes dentro del horario en ventanilla de 09:00 a 15:00 hrs. El trámite es gratuito.

Las personas físicas o jurídicas colectivas que pretendan participar en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios a que se refiere la **"LEY"**, lo harán siempre y cuando posean plena capacidad y personalidad jurídica para celebrar los pedidos y/o contratos respectivos de conformidad con las disposiciones legales que regulen su objeto social o constitución, deberán estar inscritas en el **"PADRÓN"**, con registro vigente y en el rubro correspondiente, señalado en la presente licitación, así como satisfacer los demás requisitos que se establecen en la **"LEY"** y **"REGLAMENTO DE LA LEY"** de las presentes bases.

3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN

3.3.1 CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN

La presente **"CONVOCATORIA"** tiene por objeto la adquisición de **"PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA"**, de conformidad con las cantidades y especificaciones técnicas de los bienes a ofertar, establecidas en el **"ANEXO**

A" mismas que fueron elaboradas por la Dirección de Operación y Control de Calidad del Agua de la "CONVOCANTE", las cuales forman parte integral de las presentes bases y las adicionales que surjan en la Junta de Aclaraciones de las bases de la presente licitación.

Los interesados podrán participar por cada uno de los lotes, del "ANEXO A" admitiéndose solo una opción de cotización que deberá considerar las especificaciones del bien, las cuales se encuentran contenidas en el citado anexo.

3.3.2 LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA, FORMA Y CALENDARIO DE ENTREGAS

Los bienes se deberán entregar en los domicilios indicados en el "ANEXO A1"; bajo la supervisión de la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua y el departamento de Almacén General dependiente de la "CONVOCANTE".

3.3.2.1 ENTREGA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS DE LABORATORIOS

Lugar de Entrega de las Muestras. - Las muestras se presentarán en la oficina de la Subdirección de Adquisiciones, ubicado en la Calle Benito Juárez No. 115-A, segundo piso de la Colonia Reforma, de esta ciudad de Villahermosa, Tabasco, el día **20 de abril de 2021**, en un horario de 09:00 a 10:00 hrs., en presencia de un representante de la "FUNCIÓN PÚBLICA" y un representante de la "CONVOCANTE". El costo de los análisis de las muestras, será cubierto por los "LICITANTES".

Los "LICITANTES" entregarán muestras físicas de Reactivos Químicos de los lotes Número: **3, 4, 5, 6 y 7** de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas, con el objeto de verificar la calidad y diseño del producto con base en las características requeridas. Deberán presentarse relacionadas en el formato del "ANEXO P" identificándolo con la razón social de la Empresa, número de licitación, número de lote, mismas que deberán venir acompañados del certificado de calidad del lote de fabricación, hojas de datos de seguridad para las sustancias químicas y técnicas analíticas utilizadas por el fabricante.

Los reactivos sujetos a análisis de laboratorio son:

LOTE No.	DESCRIPCIÓN	Costo del análisis (I.V.A. incluido)
3	POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO PARA CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE	\$9,508.88
4	SULFATO DE ALUMINIO GRANULADO LIBRE DE FIERRO MÁXIMO	\$10,972.96
5	SULFATO DE ALUMINIO LIQUIDO LIBRE DE FIERRO	\$9,177.39
6	HIPOCLORITO DE SODIO AL 13 %.	\$5,372.91
7	COAGULANTE INORGÁNICO A BASE DE CLORHIDROXIDO DE ALUMINIO	\$8,750.35

Los "LICITANTES" deberán traer junto con sus muestras, el comprobante de pago de los análisis de los lotes a muestrear. Será requisito indispensable presentar dicho comprobante para la recepción de las muestras.

El pago de los análisis se hará a:

Services Inter Lab de México, S.A. de C.V.

No. de Cuenta Santander

65-50493604-7

CLABE
RFC.
CORREO:

014790655049360478
SIL0206131L2
gloria.coronel@naens.com.mx

3.3.2.2 GENERALIDADES DE LAS MUESTRAS.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable para la recepción de las propuestas técnicas, por lo que su omisión será motivo para desechar las propuestas presentadas, además el **"LICITANTE"** se obligará a mantener en estricta confidencialidad el diseño y características de las muestras.

Los resultados obtenidos de los análisis de las pruebas de laboratorio, servirán para verificar si los reactivos presentados cumplen técnicamente con lo solicitado en cada lote del **"ANEXO A"**.

3.3.3 TIEMPO DE ENTREGA

El **"LICITANTE"** a quien se le adjudique el pedido o contrato derivado de la presente licitación, deberá sujetarse al tiempo de entrega de los bienes, que será con cinco días de anticipación a la fecha que se solicite por escrito, **conforme al calendario de entrega de los bienes establecidos en "ANEXO A1"** de estas bases.

Por ningún motivo se autorizarán condonaciones de sanciones por retraso en la entrega de bienes, cuando las causas sean imputables al **"LICITANTE"** ganador.

3.3.4 TRANSPORTE

El **"LICITANTE"** tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que considere conveniente para el traslado de los bienes hasta el lugar de entrega. El seguro de traslado de los bienes correrá por cuenta del **"LICITANTE"** hasta el momento de la recepción. Las entregas serán libre de cargos de personal, maquinaria y equipo para carga, traslado de descarga y maniobras locales, derechos e impuestos, seguro de traslado y estadía del bien, así como todos aquellos posibles imprevistos que pudieran presentarse. Dichos cargos correrán por cuenta y riesgo del **"LICITANTE"**.

Si las fechas que se indican para la entrega del bien objeto de estas Bases de Licitación, fuera sábado, domingo o día festivo, el **"PROVEEDOR"** podrá entregar dichos bienes un día hábil antes o después, previa coordinación con la Dirección De Operación Mantenimiento y Control de Calidad del Agua y el departamento de Almacén General.

El **"PROVEEDOR"** deberá acreditar al momento de la entrega de los bienes la autenticidad de los mismos, mediante las formas que dictamine la **"CONVOCANTE"**.

Si derivado de la revisión de la calidad del producto el resultado obtenido por parte de la **"CONVOCANTE"**, no cumple con las especificaciones del lote adjudicado del producto químico se rechazará la entrega parcial y los gastos que este genere serán cubiertos por el **"PROVEEDOR"**.

3.3.5 EMPAQUE

Los bienes deberán protegerse adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento. No serán recibidos los bienes en caso de encontrarse en mal estado. **Debiendo ser nuevos y originales de fábrica.**

No se recibirán bienes que no cumplan con los requisitos antes mencionados.

3.3.6 IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES

La documentación de las proposiciones técnicas, económicas y de la documentación legal y/o administrativa deberán presentarse en idioma español, las que se presenten en otro idioma deberán traer una traducción al español.

3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN

La **Dirección de Administración**, a través del **"SUBCOMITÉ"** de la **"CONVOCANTE"**, tendrá a su cargo el procedimiento general de la licitación. La evaluación de las especificaciones técnicas correrá a cargo del personal designado por la **Dirección de Operación y Control de Calidad del Agua de la "CONVOCANTE"**.

El **"SUBCOMITÉ"**, será el único facultado para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto en la convocatoria, en las presentes bases y sus anexos; así mismo, la **"FUNCIÓN PÚBLICA"**, **"SECRETARÍA"**, **"FINANZAS"** y la **Coordinación General de Asuntos Jurídicos**, verificarán y aplicarán el cumplimiento de la normatividad respectiva.

La **"FUNCIÓN PÚBLICA"** y la **"SECRETARÍA"**, en el ámbito de sus respectivas competencias, estarán facultadas para interpretar el **"REGLAMENTO"** para efectos administrativos, considerando las disposiciones establecidas en la **"LEY"**.

La oficina relacionada con la licitación es:

Dirección de Administración de la **Comisión Estatal de Agua y Saneamiento**
Subdirección de Adquisiciones
Tel. 3-13-66-00 ext. 2946

Calle Benito Juárez, No. 115-A, segundo piso de la Colonia Reforma, de esta ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86080. En horario de oficina de 9:00 a 15:00 horas de lunes a viernes.

La **"CONVOCANTE"** proporcionará a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con los requisitos y condiciones que contengan las bases de la licitación.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

Todos los costos que erogue el **"LICITANTE"** en su participación, preparación y presentación de su proposición, serán totalmente a su cargo, liberando a la **"CONVOCANTE"** de la obligación de reintegrarlos, cualquiera que sea el resultado de la licitación.

3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES

- a) A través de la Institución Bancaria a nombre de la Comisión Estatal del Agua y Saneamiento del Gobierno del Estado de Tabasco, Depositándolo al Número de cuenta: **8208146174**, No. de sucursal 820, Clabe Interbancaria: 002790082081461745

9

Institución Bancaria: Banco Nacional de México S.A., (citibanamex), con un costo de \$1,583.00 (Un mil quinientos ochenta y tres Pesos 00/100 M.N.). Deberá traer la rúbrica y sello del banco del pago en ventanilla.

El **"LICITANTE" (S)** que presenten comprobante del pago de bases **efectuado a través de transferencias electrónicas bancarias** y/o Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios (SPEI) u otro distinto al solicitado en las presentes bases, será motivo de descalificación de conformidad al punto 3.8 de las presentes bases.

Para efectos del punto **3.5.1** de las presentes bases podrá el **"LICITANTE"** considerar la guía del **"ANEXO O" "FICHA DE DEPÓSITO BANCARIA"**.

La adquisición de las bases será requisito indispensable para participar en la presente licitación y en ningún caso el derecho de participación será transferible. El **"LICITANTE"** que adquiera las bases y envíe preguntas **deberá remitirlas** a más tardar el día **15 de abril de 2021**, así como **"copia legible del pago de las bases"**, al correo electrónico **josepayro@tabasco.gob.mx**, y **deberá confirmar** al teléfono **3-13-66-00 ext. 2946**, con atención al **L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ**, Presidente del Subcomité de Compras de la **"CONVOCANTE"**, o entregarlos físicamente en la Subdirección de Adquisiciones de la **"CONVOCANTE"**, ubicado en: la Calle Benito Juárez No. 115-A, segundo piso de la Colonia Reforma, de esta ciudad de Villahermosa, Tabasco, C.P. 86080. En horario de 9:00 a 16:00 horas.

Los **"LICITANTES"** participantes deberán acompañar a la **"copia legible del pago de las Bases"** debidamente requisitado en el **"ANEXO O"**, una copia simple de la identificación oficial de ambos lados del que firma dicho anexo, para aceptar su participación en la presente licitación.

El **"ANEXO C"** "Solicitud de participación en licitaciones" por **"CONVOCATORIA"** pública, deberá estar debidamente requisitado, y acompañado de la credencial para votar vigente de ambos lados de quien firma dicho anexo, para aceptar su participación en la presente licitación.

3.5.2- CONDICIONES DE PAGO

La condición de pago será:

Crédito en los términos que establece el Artículo 50 de la "LEY", el pago de los bienes a suministrar se efectuará a través del calendario de entrega establecido en el **"ANEXO A1"** de estas bases y deberá entregar la factura respectiva con sello de recibido y certificado por el jefe del Almacén General de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento para trámite al Departamento de Recursos Financieros, dependiente de la Dirección de Administración, ubicado en la calle Benito Juárez No. 115-A, Tercer Piso de la Colonia Reforma, de esta Ciudad de Villahermosa, Tabasco, **previa entrega de los bienes en los términos del pedido o contrato.**

No se otorgará anticipo.

Los **bienes** serán pagados en moneda nacional mediante pago electrónico en cuenta del beneficiario, previa aceptación total a entera satisfacción del área requirente y facturación debidamente requisitada y vigente.

En la factura correspondiente deberá describir los bienes, amparados, precios unitarios, importe total, impuesto al valor agregado, número de licitación de los lotes y número de pedido o contrato, número de cuenta bancaria y sucursal; **cuenta que deberá estar registrada en la Dirección de Tesorería de "FINANZAS", ubicada en la Avenida Paseo de la Sierra No. 435, 2do. Piso, Colonia Reforma, Centro, Tabasco.** En caso que el "**LICITANTE**" adjudicado no tenga cuenta bancaria registrada en "**FINANZAS**", deberá realizar el trámite de registro a más tardar 2 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

Los datos de facturación serán los siguientes:

Comisión Estatal de Agua y Saneamiento
Avenida Paseo de la Sierra 402, Reforma Villahermosa, Tabasco C.P. 86080
R.F.C. CEA-091024-995

3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA

Los precios serán fijos y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los **bienes** a entera satisfacción del área requirente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos de precios a los consignados en las proposiciones presentadas.

3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de las proposiciones que sean presentadas se llevará a cabo en dos etapas:

En la primera, se analizará y evaluará la documentación Legal y Administrativa y las propuestas técnicas aceptadas, a que se refiere el **punto 4.1, 4.2. y 4.3** de las presentes bases. Se considerará que la proposición del "**LICITANTE**" cubre los requerimientos técnicos establecidos en estas bases, si los bienes que integran en sus propuestas técnicas cumplen con los requerimientos solicitados, en el "**ANEXO A**".

En la segunda etapa se evaluarán las propuestas económicas ofertadas, considerando para este efecto las de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

En la evaluación de las proposiciones en ningún caso se usará mecanismos de puntos o porcentajes y/o costo beneficio.

La evaluación será binaria.

3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARAN PARA LA ADJUDICACIÓN

La "**CONVOCANTE**", con base en el Fallo Técnico de las propuestas técnicas, en los cuadros comparativos de las propuestas económicas admitidas, y considerando el presupuesto autorizado, elaborará dictamen en el que se hará constar las proposiciones admitidas y desechadas, indicando las razones y causas por las que, en su caso, se haya desechado la propuesta de alguno de los licitantes, el cual constará en acta y servirá como fundamento para el fallo de la licitación.

Una vez elaborado el dictamen de los lotes se adjudicarán al "**LICITANTE**", que reúna los requisitos legales, y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las bases y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La adjudicación de la presente licitación se hará por cada uno de los lotes del "Anexo A", a la proposición solvente más baja que haya cumplido con los requerimientos señalados en las presentes bases, y satisfaga las mejores condiciones para las áreas requirentes, conforme a lo indicado en el punto 5.4 de las presentes bases y en el Artículo 34 de la "LEY" y Artículo 36 del "REGLAMENTO DE LA LEY".

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la convocante, el pedido o contrato se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

En caso de empate entre dos o más propuestas económicas, para actos de adjudicación del primer lugar, se llevará a cabo el sorteo manual por insaculación previsto en el punto 5.4, párrafo cuarto de las presentes bases.

3.8.- DESCALIFICACIÓN

Se descalificarán a los licitantes cuando:

No cumplan con cualquiera de los requisitos solicitados en la convocatoria, las presentes bases y sus anexos, los acuerdos derivados de la Junta de Aclaraciones a las bases, así como la comprobación de que algún "LICITANTE" haya acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes; o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

La "CONVOCANTE" se reserva el derecho de descalificar al "LICITANTE" que tenga iniciado juicio o procedimiento legal o administrativo ante la autoridad competente por haber incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el Artículo 51 de la "LEY" o derivado del incumplimiento en el pago a favor de las Dependencias, Órganos y Entidades de la Administración Pública del Estado de Tabasco, respecto del incumplimiento en la entrega de los bienes contratados por el Gobierno del Estado de Tabasco.

Se descalificará al o los "LICITANTE" (S) que presenten comprobante del pago de bases efectuado a través de transferencias electrónicas bancarias y/o Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios (SPEI) u otro distinto al solicitado en las presentes bases.

Será motivo de descalificación el hecho que el "LICITANTE" no entregue algún documento solicitado en las bases de la presente licitación, así como también aquellos en los que se omita información o se entregue ésta de manera incompleta o escaneados, o los presentados no satisfagan los requisitos que deban cumplir conforme a las disposiciones de la materia. Lo anterior, de conformidad con el Artículo 27 fracción XVII, de la "LEY" en vigor.

3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O DETERMINADOS LOTES O PARTIDAS Y DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN.

3.9.1.- CANCELACIÓN

La convocante podrá cancelar la licitación o bien determinados lotes o partidas en cualquier momento previa autorización del "COMITÉ DE COMPRAS" en los siguientes casos:

- I. Cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o contratar la prestación de los servicios;
- II. Cuando de continuar con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la convocante; o
- III. Por no convenir a los intereses del Estado.

3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O DETERMINADOS LOTES O PARTIDAS.

La "CONVOCANTE" declarará desierta una Licitación Pública, o determinados lotes o partidas:

- I. No se reciban proposiciones en el acto de presentación y apertura de proposiciones;
- II. Las proposiciones presentadas no reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas solicitadas en las bases.
- III. Si se considera que las proposiciones presentadas no convienen a los intereses del Estado.

3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

La "CONVOCANTE", podrá diferir cualquier acto del proceso licitatorio por una sola vez; lo anterior, con fundamento en lo señalado por el artículo 33 inciso b) fracción V de la "LEY". Para el caso de diferir el acto del Fallo de la Licitación Pública, éste se emitirá en un lapso de 30 días naturales contados a partir de la fecha de inicio de la primera etapa.

La "CONVOCANTE" podrá diferir el fallo por una sola vez hasta por un periodo máximo de 10 días naturales adicionales al establecido originalmente para este efecto, lo anterior, con fundamento en el artículo 33 inciso b) fracción III de la "LEY".

3.9.4 REDUCCIÓN DE BIENES Y/O CANCELACIÓN DE LOTES O PARTIDAS

La "CONVOCANTE" se reserva el derecho de reducir bien (es) y/o cancelar lote (s) o partidas, por advertirse que existe insuficiencia presupuestal. Lo anterior con fundamento en el Artículo 7 del "REGLAMENTO DE LA LEY".

3.10.- INCONFORMIDADES

De conformidad con el Artículo 71 de la "LEY" y 77 del "REGLAMENTO DE LA LEY", las inconformidades por parte de los licitantes, se presentarán por escrito ante la "FUNCIÓN PÚBLICA", por imposición de condiciones diferentes a las establecidas en la convocatoria y en las presentes bases y por los actos que contravengan las disposiciones de la "LEY" que regula la presente licitación, dentro de un plazo de diez días hábiles siguientes al que tenga conocimiento.

Las inconformidades que se interpongan, se presentarán por escrito y bajo protesta de decir verdad, debiéndose indicar los hechos que dan motivo a la inconformidad, los agravios que se le causen, acompañándose de las pruebas en que la sustenten, para lo cual deberán sujetarse

a los requisitos establecidos en el Artículo 71 de la "LEY" y 77 del "REGLAMENTO DE LA LEY".

4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS

4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN

En el Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de propuesta Técnica, la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones se presentará para cotejo en **original y un juego de copias legibles a la vista**, fuera de los sobres de las proposiciones; la propuesta Técnica y la propuesta Económica de los licitantes se presentarán en sobres por separado, debidamente **cerrados, firmados, con sello de la empresa y rotulados** con los siguientes datos: nombre completo de la persona física o jurídica colectiva y del representante legal, domicilio fiscal (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.), R.F.C., teléfono y correo electrónico, tipo de propuesta y número de licitación.

La documentación de las Propositiones Técnicas y Económicas deberá elaborarse en original y dirigida al Presidente del Subcomité de Compras de la CEAS el **L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ**, sin tachaduras ni enmendaduras, escritas en idioma español, mencionando el número y nombre de la licitación, expresando los importes totalmente en Moneda Nacional, con sello del "**LICITANTE**" y firmados de manera autógrafa por quien legalmente tenga la facultad para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen.

La hoja membretada debe contener como mínimo: nombre completo de la persona física o jurídica colectiva, domicilio fiscal (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.), R.F.C., teléfono y correo electrónico, con la finalidad que la "**CONVOCANTE**" pueda verificar en cualquier momento la veracidad de los datos.

El cheque para abono en cuenta del beneficiario será conforme al numeral 4.4 inciso c), (sin tachaduras ni enmendaduras).

4.2.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES. (FUERA DEL SOBRE)

La documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, que deberán presentar los licitantes en **original y un juego de copias legibles (las copias con sello de la empresa y firma del representante legal)**, constará de:

- a) Comprobante del pago de bases legible:

Recibo expedido por EL **BANCO NACIONAL DE MÉXICO, S.A., (CITIBANAMEX)** con el número de folio de autorización que imprime dicho banco, y deberá presentarla con rubrica y sello de pago del banco en ventanilla, en éste recibo deberá agregar el licitante participante el **nombre completo de la persona Física o Jurídica Colectiva y Numero de licitación** en un lugar visible que no afecte los datos de impresión del banco, de manera que quede identificado que el licitante pagó dichas bases.

- a bis) Comprobante del pago de consumo de agua legible:

1.- Recibo del pago de consumo de agua del último mes correspondiente al 2021, según sea el caso, expedido por el Sistema de Agua de su Municipio o de su Entidad Federativa que corresponda con el número de folio de pagado que imprime el área recaudadora del sistema de agua, el banco o en su caso de otra sistema de pago, en éste recibo deberá agregar el licitante participante el **nombre completo de la persona Física o Jurídica Colectiva y Número de licitación** en un lugar visible que no afecte los datos de impresión, de manera que quede identificado que el licitante pagó los servicios de agua.

b) Solicitud de participación en licitaciones por convocatoria pública (en original) "**ANEXO C**", así como copia simple del contra recibo de la entrega de la muestra (formato denominado: "**ANEXO P**")

c) **Acta constitutiva** en caso de personas jurídicas colectivas.

d) Las personas que ostenten **la representación legal de personas Jurídicas colectivas** deberán presentar:

1.- **Instrumento notarial de Acta Constitutiva o Poder Notarial** donde se acredite su representación legal. En las fotocopias deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en los que se señale el nombre del representante legal, así como las facultades otorgadas a éste.

2.- Una **identificación oficial vigente** (credencial para votar, Cédula profesional o pasaporte).

e) Para el caso de **personas físicas**, presentarán **acta de nacimiento e identificación oficial vigente** (credencial para votar, cédula profesional o pasaporte) que acredite su representación.

Nota: Para los incisos c), d) y e) podrá presentar el original o copias debidamente certificadas ante notario público, con sus copias simple para cotejo.

f) El representante de las personas jurídicas colectivas, que no ostente la representación legal de los licitantes y que acuda al Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, deberá presentar:

1. **Carta poder simple** dirigida al **L.C.P. Alejandro Silvestre Álvarez Domínguez, Presidente del "SUBCOMITÉ" de la "CONVOCANTE"**, en papel membretado y con sello del licitante, la cual deberá ser firmada por la persona que tenga facultades, firma de quien acepta la representación y la firma de 2 testigos.
2. **Poder Notarial o Acta Constitutiva** que faculta a la persona que otorga el Poder.
3. **Identificación oficial vigente** de quien otorga y quien recibe el poder y de los dos testigos (credencial para votar, cédula profesional o pasaporte), con firma y sello en las fotocopias.

g) El representante del licitante, persona física que acuda al Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas deberá presentar:

1. **Carta poder simple** dirigida al **L.C.P. Alejandro Silvestre Álvarez Domínguez, Presidente del "SUBCOMITÉ" de la "CONVOCANTE"**, en papel membretado y con sello del licitante, la cual deberá ser firmada por la persona que tenga facultades, firma de quien acepta la representación y la firma de 2 testigos.
2. **Identificación oficial vigente** de quien otorga y quien recibe el poder y de los dos testigos (credencial para votar, cédula profesional o pasaporte), (con firma y sello en las fotocopias).

h) Los licitantes participantes deberán presentar comprobante de **domicilio fiscal** (el original o la impresión del archivo electrónico descargado de la página electrónica del Sistema de Administración Tributaria):

1. **Comprobante de Inscripción y/o Constancia de situación fiscal actualizada al mes de abril del 2021** en el Registro Federal de Contribuyentes que otorga el Servicio de Administración Tributaria o Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

i) **Cédula de Registro de Proveedores de Bienes Muebles y Servicios del Estado de Tabasco, vigente y actualizada**, (en el caso de persona jurídica colectiva la fotocopia debe ser de ambos lados), así como del formato de entrega-recepción de la misma; aquellos proveedores que cuenten con la versión electrónica del formato de cédula de registro de padrón de proveedores, deberán presentar el documento legible y libre de sello en el código QR para verificar y validar su integridad y autoría, así mismo se eximirá de presentar el formato de entrega y recepción, toda vez que la vigencia de dicho documento se encuentra dentro de la misma, contemplando el **Rubro 019 "Reactivos, productos químicos y materiales para laboratorios"**.

j) Formato de **entrega-recepción** de la **Cédula de Registro de Proveedores de Bienes Muebles y Servicios del Estado de Tabasco**, para el caso de aquellos proveedores que no cuenten con este documento, deberán pasar al Departamento, de Registro y Control de Proveedores de la **"SECRETARÍA"** para que se le expida; aquellos proveedores que cuenten con la versión electrónica del formato de cédula de registro de padrón de proveedores, deberán presentar el documento legible y libre de sello en el código QR para verificar y validar su integridad y autoría, así mismo se eximirá de presentar el formato de entrega y recepción, toda vez que la vigencia de dicho documento se encuentra dentro de la misma, contemplando el **Rubro 019 "Reactivos, productos químicos y materiales para laboratorios"**.

DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN SE PRESENTARÁ UNA IMPRESIÓN LEGIBLE DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO DESCARGADO DE LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA:

k) **Declaración Anual del Impuesto del Ejercicio Fiscal 2020**, presentada ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) para personas jurídicas colectivas, acompañado de su correspondiente acuse de recibo de la información de la declaración del ejercicio **2020** con sello digital, (impresión de los archivos electrónicos firmados y sellados); **Declaración Anual del Impuesto del Ejercicio Fiscal 2019** para personas Físicas, acompañado de su correspondiente acuse de recibo de la información de la declaración del ejercicio **2019** con sello digital, (impresión de los archivos electrónicos firmados y sellados).

l) **Declaración del último pago Parcial** del Ejercicio fiscal 2021 del mes de febrero presentada ante el **Servicio de Administración Tributaria (SAT)** (legible) acompañado de su

correspondiente acuse de recibo con sello digital. (Impresión del archivo electrónico firmado y sellado).

m) **Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales** con respuesta positiva de acuerdo al Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la cual es emitida por el Servicio de Administración Tributaria (con cadena y sello digital), vigente a la fecha del acto de presentación de propuesta técnica y económicas. (Impresión del archivo electrónico con sello del licitante participante y firmado fuera del código para poder realizar su verificación, caso contrario que no se pueda realizar su verificación será motivo de descalificación). Dicho código deberá venir impreso en su totalidad.

n) **Constancia de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales** que emite "FINANZAS", de conformidad al Artículo 34 Bis del Código Fiscal del Estado de Tabasco, en relación con el **Artículo 51** fracción XIII de la "LEY", con respuesta positiva, vigente (original para cotejo y copia simple). Los licitantes participantes que no tengan domicilio fiscal, ni sucursales en el Estado de Tabasco y por ende no están obligados a tributar en el Estado, presentarán un escrito en original bajo protesta de decir verdad en la que manifiesten que dicho requisito no les es aplicable.

ñ) En caso de tener créditos fiscales firmes y/o determinados, copia del convenio para el pago a plazos y declaratoria bajo protesta de decir verdad que no han incurrido durante el ejercicio vigente en las causales de renovación referidas en los artículos 66-A fracción IV del Código Fiscal de la federación y 52 Bis fracción IV del Código Fiscal del Estado de Tabasco.

(La siguiente documentación se presentará en original en hoja membretada del licitante con sello del mismo y firma del representante legal en todas sus hojas):

o) **Formato de Acreditamiento de la Personalidad "ANEXO D"**, el cual debe coincidir con la cédula de registro de proveedores de bienes muebles y servicios del Estado de Tabasco.

p) **Declaración escrita bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste no encontrarse en los supuestos del Artículo 51 de la "LEY". "ANEXO E"**.

q) Escrito bajo protesta de decir verdad de la **declaración de integridad** previsto en el **Artículo 35** fracción II del "REGLAMENTO DE LA LEY", que manifieste que el suscrito y sus representados se abstendrán de adoptar conductas que induzcan a los servidores públicos de la "CONVOCANTE" a alterar las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, "ANEXO F".

r) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que **acepta íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las bases y sus anexos**, así como los cambios que pudieran presentarse en la junta de aclaración a las bases de la licitación pública y que conoce la "LEY" y "REGLAMENTO DE LA LEY" aplicable a esta licitación "ANEXO G".

s) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a:

Inscripción en la Coordinación Catastral y Registral de la Secretaría de Finanzas IRET, RPPC o equivalente, objeto social, impuestos federales, adeudos fiscales, pago a plazos, entrega y distribución **"ANEXO K"**.

t) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a:

Experiencia en el ramo **"ANEXO L"**.

u) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a:

Domicilio para notificación **"ANEXO M"**.

v) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que **no tienen iniciado en su contra juicio o procedimiento legal o administrativo** alguno por incumplimiento en la entrega de los bienes contratados por el Gobierno del Estado de Tabasco el pago a favor de **"FINANZAS"** Dependencias, Entidades y Órganos de la Administración Pública Estatal. **"ANEXO N"**

w) **Balance General y/o Posición Financiera** al 31 de diciembre de 2020, manifestando bajo protesta de decir verdad que dichos estados financieros representan la situación real de la empresa participante en este proceso licitatorio. (Presentarse en hoja membretada del despacho contable con copia legible de la cédula y firma del contador público que la emite, así mismo sello y firma del representante legal del **"LICITANTE"**).

x) **Estado de Resultados** al 31 de diciembre de 2020, manifestando bajo protesta de decir verdad que dichos estados financieros representan la situación real de la empresa participante en este proceso licitatorio. (Presentarse en hoja membretada del despacho contable con copia legible de la cédula y firma del contador público que la emite, así mismo sello y firma del representante legal del **"LICITANTE"**).

y) *Escrito de vínculo con servidores públicos del artículo 44 párrafo segundo de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.* **"ANEXO R"**

z) *Escrito de manifestación (conflicto de interés) de acuerdo al artículo 49 fracción IX y último párrafo, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.* **"ANEXO S"**.

Todos los escritos solicitados deberán dirigirse al **L.C.P. Alejandro Silvestre Álvarez Domínguez, Presidente del Subcomité de Compras de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento.**

Las fotocopias a que se refieren los incisos a), a bis) c), d), e), f) numeral 2 y 3, inciso h), i), j) y el n) de las bases de la presente licitación, quedarán en poder de la **"CONVOCANTE"** previo cotejo con el original respectivo, originales que serán devueltos al **"LICITANTE"** una vez que concluya su cotejo, Los originales de los incisos b), f) numeral 1, g) numeral 1, ñ) al s) quedarán en poder de la convocante, se recibirán de manera cuantitativa para su posterior análisis cualitativo y técnico para determinar su cumplimiento a lo solicitado en las presentes bases. En el caso de la documentación Legal y Administrativa, se podrá en el mismo acto realizar la evaluación cualitativa previo a la apertura del (los) sobre(s) de la (s) propuestas técnicas y los **"LICITANTES"** que no cumplan se les desechará su propuesta quedando impedidos para continuar participando en el presente procedimiento.

En caso que la revisión cualitativa se lleve a cabo posteriormente el resultado del cumplimiento de la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones se dará a conocer en el

Acta de la Lectura del Fallo Técnico y Apertura de Propuestas Económicas, Etapa Económica de la presente Licitación.

4.3.- PROPUESTAS TÉCNICAS

Dentro del sobre de la propuesta Técnica deberá incluirse en **original** en hoja **membretada**, **sello del licitante y firma del representante legal en todas las hojas**:

a) **Propuesta Técnica original**, de conformidad con el **"ANEXO B"** en el que se indique las especificaciones y características de los bienes ofertados, de conformidad con el **"ANEXO A"** del lote que oferte, así como **marca, modelo**, (incluyendo entre otros datos, Núm. de lote, cantidad, unidad y descripción).

Deberán presentar en USB el archivo con las especificaciones de los **bienes** ofertados **"ANEXO B"**, deberá elaborarse en **Formato Excel 2010 o 2003 – 2007, letra "Arial" tamaño 10**, sin contraseñas o candados, debidamente requisitado (el archivo deberá indicar todos los datos de la propuesta técnica impresa).

b) Los licitantes participantes deberán entregar, dentro de su propuesta técnica, preferentemente en un solo escrito en original lo siguiente, en el que deberán **manifestar bajo protesta de decir verdad**:

1. Que los bienes ofertados son nuevos y cumplen cabalmente con los conceptos que se describen en el **"ANEXO A"**.

2. Que garantizan el bien ofertado contra cualquier defecto de fabricación, diseño, especificaciones o vicios ocultos, para **cada uno de los lotes** del **"ANEXO A"**.

3. Que tiene capacidad para proporcionar capacitación, existencia de refacciones, instalaciones y equipos adecuado, así como personal competente para brindar servicio a los bienes ofertados.

4. En caso de emergencia que tiene la capacidad de respuesta inmediata (24 Hrs.), para la entrega y distribución de los bienes y personal técnico en el Estado para brindar asistencia técnica y dar atención inmediata a cualquier eventualidad.

5. Que los bienes ofertados en los lotes Nos. **1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7** del **"ANEXO A"**, cumplen con los certificados de calidad o de la norma Mexicana. NMX-CC-9001-IMNC-2008 y/o ISO 9001:2008, así mismo, deberá presentar copia del certificado de calidad o de la norma mexicana en que cumplen los lotes ofertados

El **"LICITANTE"** deberá adjuntar a su propuesta, información del profesional responsable de la asistencia técnica, quien deberá contar con el perfil adecuado, anexar curriculum vitae con experiencia en el ramo, documentación que avale dicha experiencia y cédula profesional.

La **"CONVOCANTE"** verificará la veracidad y autenticidad de la información proporcionada, documental y física.

c) Escrito en original **bajo protesta de decir verdad** que los artículos propuestos en la Licitación Pública cuentan con garantía contra defectos y vicios ocultos de fabricación, a partir de la fecha de su entrega a entera satisfacción del área usuaria; considerando incluso los

sustitución de los artículos defectuosos o dañados en un plazo no mayor a **5 días hábiles**, en la forma y términos como se indica en el **"ANEXO J"** "Garantía de calidad".

d) Presentar en copia certificada por notario público los certificados de calidad, certificación de proveedores aprobados por Certimex (certificación mexicana s.c) y/o certificación serie ISO 9000 vigente y certificado NSF (National Sanitation Foundation) el **"LICITANTE"** participante deberá ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

4.4.- PROPUESTAS ECONÓMICAS

Dentro del sobre de la Propuesta Económica deberá incluirse:

(Los incisos a) y b), en papel membretado original, firmado por el representante legal y con sello del licitante en cada una de las hojas)

a) **Propuesta Económica Original**, de conformidad con el **"ANEXO H"**, debiendo sostenerse los precios unitarios aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza. La propuesta económica deberá describirse completamente conforme a lo ofertado en el **"ANEXO B"** y deberá elaborarse en **Moneda Nacional (pesos) y a 2 (dos) decimales, en caso contrario será motivo de descalificación**. El lote que no cotice deberá incluir la leyenda **"No se cotiza"** en la 5ta columna denominada **"Marca"**.

Deberán presentar un USB la cotización Económica de acuerdo a lo ofertado en el **"Anexo B"**, El archivo de la propuesta económica deberá elaborarse en **Formato Excel, versión 2010 o 2003 – 2007, Letra Arial Tamaño 10**, sin combinar celdas, sin contraseñas o candados, debidamente requisitado de conformidad con el **"ANEXO H"**, el archivo deberá contener todos los datos de la propuesta económica impresa.

b) Carta de Compromiso por escrito que los precios serán fijos y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los bienes a entera satisfacción del área requirente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos a los consignados en las proposiciones presentadas.

c) **Cheque No negociable de Garantía de seriedad de la Propuesta** en original del **"LICITANTE"** con la leyenda **"para abono en cuenta del beneficiario"** que garantice la seriedad de su propuesta con un mínimo del **5%** del total de su oferta económica, sin incluir el I.V.A. a **nombre de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco (sin abreviatura)**. Por ser el cheque no negociable un documento legal no deberá ser perforado ni engargolado o adherido a algún papel y deberá estar debidamente firmado por quien tenga facultades para girarlo, el cheque deberá ser debidamente requisitado.

5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE ACTOS

Fecha de publicación de la Convocatoria:

10 de abril de 2021

Vigencia de la Convocatoria y Periodo
para adquirir las Bases de Licitación:

del 10 al 14 de abril de 2021

Cuadro de eventos

Junta de aclaraciones	Entrega de Muestras	Presentación de proposiciones y Apertura Técnica	Apertura Económica	Acto de fallo
19 de abril de 2021 a las 10:00 Hrs.	20 de abril de 2021 de las 09:00 a 10:00 Hrs.	03 de mayo de 2021 a las 10:00. Hrs.	06 de mayo de 2021 a las 10:00 Hrs.	06 de mayo de 2021 a las 14:00 Hrs.

Todos los actos de la Licitación se realizarán en la **Sala de Concurso de la Dirección Técnica de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, Planta Alta, Avenida Paseo de la Sierra Número 402 Colonia Reforma, Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86080**, en fechas y horarios establecidos en este numeral.

Para la mejor conducción del procedimiento se solicita a los licitantes abstenerse de utilizar teléfonos celulares o localizadores, así mismo, se recomienda guardar el orden para evitar la suspensión del acto.

5.2.- JUNTA DE ACLARACIONES DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

I. Cualquier licitante podrá solicitar aclaraciones sobre las bases de la licitación y las especificaciones técnicas relacionadas con la misma, mediante:

a) Escrito en papel membretado del licitante en formato Word 2003-2007 o 2010, selladas y firmadas por el representante legal.

b) Por correo electrónico (josepayro@tabasco.gob.). Las preguntas deberán enviarse en formato de WORD 2003-2007 o 2010, no se aceptarán las preguntas de licitantes que envíen a la "**CONVOCANTE**" en formato distinto solicitado, así mismo se tendrán como no recibidos los archivos que contengan virus y/o de los mismos que por seguridad el servidor de la CEAS, nos indique como de dudosa procedencia y los envíe al spam, por lo que el licitante deberá de confirmar la debida recepción de sus preguntas en WORD al teléfono **01 (993) 313 66 00. EXT. 210**.

II. Los licitantes tendrán como **fecha límite para enviar sus preguntas el día 15 de abril 2021 hasta las 16:00 hrs.** (se deberá acompañar a las preguntas el pago de bases, "**Anexo C**" y copia de la identificación oficial). La "**CONVOCANTE**" Extenderá acuse de recibo para comprobar la recepción de las preguntas enviadas en tiempo y forma. Sólo se le dará respuesta a las preguntas de los licitantes que hayan enviado el pago de bases de la presente licitación.

III. Las respuestas a las preguntas técnicas enviadas por los licitantes, notas aclaratorias y modificaciones, corren a cargo del personal designado por la **Dirección de Operación y Control de Calidad del Agua**, en tanto que las preguntas de carácter legal y administrativo, notas aclaratorias y modificaciones legales y administrativas correrán a cargo de la **"CONVOCANTE"**, según aplique.

IV. La asistencia a este acto será opcional para los licitantes, pero los acuerdos que se tomen en ésta serán obligatorios para todos.

V. En el desarrollo de la reunión de conformidad con el primer párrafo del presente numeral, la convocante sólo dará lectura a las respuestas de las preguntas formuladas en tiempo y forma por los licitantes, quienes podrán solicitar aclaraciones única y exclusivamente de éstas durante la reunión.

VI. Los licitantes que asistan a este evento deberán presentar copia del recibo correspondiente al pago de bases de esta licitación.

Para efectos del punto **3.5.1 inciso b)** de las presentes bases podrá el licitante considerar la guía del **"ANEXO O"** "Ficha de depósito bancario".

VII. Las aclaraciones a las bases y a las especificaciones técnicas que se deriven de la Junta de Aclaraciones se asentarán en el acta que se elabore al efecto, la que contendrá la firma de los asistentes. La omisión de firma del acta por parte de alguno de los licitantes asistentes no invalidará el contenido de la misma. Se entregará copia del acta a cada uno de los licitantes que haya asistido a la reunión. Los que no hayan asistido a la Junta podrán solicitar por escrito el acta a la **"CONVOCANTE"**.

5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

La **"CONVOCANTE"** llevará este acto en dos etapas: Etapa Técnica y Etapa Económica.

En cada una de las etapas se aceptará la participación de un representante por **"LICITANTE"**.

a) Etapa Técnica, será la primera etapa a realizar y se llevará a cabo en la fecha señalada en el **punto 5.1** de estas bases. Tiene por objeto la recepción de las proposiciones técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas.

b) Etapa Económica, será la segunda etapa y se realizará en la fecha que señale el **punto 5.1** de estas bases. Tiene por objeto la apertura única y exclusivamente de las propuestas económicas cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

5.3.1. ETAPA TÉCNICA

Durante la primera etapa se procederá a lo siguiente:

a) Registro de asistencia en horario 9:30 a 10:00 horas. Se pasará lista de asistencia a los licitantes a las 10:00 horas. El **"LICITANTE"** que no esté presente en el lugar señalado en el **punto 5.1** de estas bases, en el momento de ser mencionado su nombre o el de su representante, quedará automáticamente impedido para continuar participando en el presente procedimiento.

b) Cada **"LICITANTE"** procederá a entregar la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, de conformidad con los **puntos del 4.1 al 4.4** de las presentes bases y sus respectivas proposiciones en dos sobres cerrados en forma inviolable, uno contendrá la propuesta Técnica y otro sobre la propuesta Económica.

c) Se revisará la documentación legal y administrativa requerida en términos de lo señalado en los **puntos 4.1 y 4.2** de las presentes bases; se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos, por lo cual no se le abrirán sus propuestas tanto técnicas como económicas quedando desechada su proposición.

d) En el caso que el **"LICITANTE"** haya dado cumplimiento de manera satisfactoria a lo establecido en el inciso que antecede, se procederá a abrir el sobre que contiene la propuesta técnica exclusivamente, para verificar que la información solicitada se presente completa de conformidad al **punto 4.3** de las presentes bases.

e) La documentación legal y administrativa, así como la documentación de la propuesta técnica, se recibirán para su revisión cuantitativa, para su posterior evaluación cualitativa y análisis técnico y así determinar el cumplimiento a lo solicitado en las presentes bases.

f) Los licitantes que deseen hacerlo, o por lo menos dos representantes nombrados por éstos y los servidores públicos presentes, rubricarán todas las propuestas técnicas presentadas, los sobres cerrados de las propuestas económicas, incluidos aquellos cuyas propuestas técnicas que hubieren sido desechadas, para garantizar su inviolabilidad, quedando los sobres cerrados como originalmente se presenten en custodia de la **"CONVOCANTE"** para que aquellos que no hayan sido descalificados en esta Etapa, sean abiertos en la Segunda Etapa denominada Etapa Económica.

g) Se levantará el acta en **cinco** tantos originales, en la que se hará constar las propuestas técnicas presentadas y las observaciones que sean pertinentes, firmándose por todos los asistentes. La omisión de firmas por parte de alguno de los licitantes asistentes no invalidará su contenido y efecto, entregándose a cada uno de éstos fotocopia del acta.

5.3.2. ELABORACIÓN DE FALLO TÉCNICO

El personal de la **Dirección de Operación y Control de Calidad del Agua de la "CONVOCANTE"**, llevará a cabo el análisis cualitativo que le permita emitir el Dictamen Técnico, tomando como base las propuestas técnicas presentadas por los licitantes para el lote ofertado. El resultado de dicho análisis se hará del conocimiento de los licitantes, mediante el acta de Fallo Técnico.

Los sobres de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas fueron desechadas en la etapa técnica, serán devueltos a los licitantes en la Subdirección de Adquisiciones de la **Dirección de Administración** de la **"CONVOCANTE"**, a los **15 días naturales** posteriores a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación Pública o se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **15 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriado la resolución.

Al término de la Presentación y Apertura de Proposiciones, Etapa Técnica (Primera Etapa), el personal de la **Dirección de Operación y Control de Calidad del Agua de la "CONVOCANTE"**, elaborará y firmará el análisis cualitativo, el Dictamen Técnico y el Fallo Técnico correspondiente.

5.3.3. ETAPA ECONÓMICA

En esta Etapa se procederá de la siguiente manera:

- a) Registro de asistencia en horario 9:30 a 10:00 horas. Se pasará lista de asistencia a los licitantes a las 10:00 horas y posteriormente se dará lectura al acta de Fallo Técnico.
- b) Se realizará la apertura de los sobres de las propuestas económicas de los licitantes, cuyas propuestas técnicas no hayan sido desechadas en la primera etapa o en el Fallo técnico de las mismas.
- c) Se dará lectura en voz alta al importe sin I.V.A. de las propuestas económicas que cumplan con los documentos exigidos de conformidad en el **punto 4.4** de las presentes bases.
- d) Por lo menos 2 (dos) licitantes y los servidores públicos presentes además de la **"CONVOCANTE"** rubricarán al finalizar la reunión todas las propuestas económicas aceptadas.
- e) Se levantará el acta en **cinco** tantos originales, en la que se dará constancia de las propuestas económicas aceptadas y de las que hubieren sido desechadas en esta etapa, señalando los motivos que lo ocasionaron, firmándose por todos los licitantes asistentes de esta etapa; la omisión de firmas por parte de los licitantes no invalidará su contenido y efectos, entregándose fotocopia del acta a cada uno de ellos.

5.4.- ELABORACIÓN DEL DICTAMEN PARA EL FALLO

La **"CONVOCANTE"**, con base en el Fallo Técnico de las propuestas Técnicas y en los Cuadros Comparativos de las propuestas económicas admitidas y considerando el presupuesto autorizado, elaborará el Dictamen correspondiente que servirá como fundamento para el fallo de la licitación, mediante el cual se adjudicará el Pedido o **"CONTRATO"** al licitante que reúna los requisitos legales y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las bases, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas. En el Dictamen se hará constar las propuestas admitidas por el lote, indicando también las razones y causas por las que, en su caso, el lote no se haya aceptado.

Cuando existan errores en las operaciones aritméticas de las cotizaciones, se corregirán por la **"CONVOCANTE"** en el cuadro comparativo de las propuestas económicas, la suma total que resulte será la que se tome como correcta para efectos del análisis correspondiente, sin modificar los precios unitarios.

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la **"CONVOCANTE"**, el pedido o contrato se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

Si derivado de la evaluación económica a que se refiere el Artículo 34 párrafo segundo de la **"LEY"**, se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la **"CONVOCANTE"** en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se

extraerá el boleto del licitante ganador, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 36 fracción V inciso b, último párrafo del “**REGLAMENTO DE LA LEY**”.

Al término de la Apertura económica (segunda etapa) se elaborará el cuadro comparativo, y el personal designado por la **Dirección de Administración de la “CONVOCANTE”** evaluará las ofertas económicas y tendrán la obligación de avalar con su firma el análisis económico y el dictamen correspondiente, que elabore la “**CONVOCANTE**”.

5.5.- FALLO DE LA LICITACIÓN

La “**CONVOCANTE**” en junta pública dará a conocer el Fallo de la licitación; se levantará acta de fallo de la licitación en **cinco** tantos originales, entregándosele a cada uno de los licitantes fotocopia de la misma y se pondrá a disposición de los que no hayan asistido a partir de esta fecha para su notificación.

En sustitución de esta junta, la “**CONVOCANTE**” podrá optar por notificar el fallo de la licitación por escrito a cada uno de los licitantes, dentro de un término que no podrá exceder de quince días hábiles contados a partir de la fecha de celebración de la segunda etapa denominada Etapa Económica.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, durante el acto administrativo del proceso licitatorio de que se trate.

5.6.- DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS, CHEQUES DE GARANTÍAS, BIENES, ETC.

Iniciará el procedimiento de devolución de documentos, propuestas, cheques, garantías, bienes, etcétera, en la Subdirección de Adquisiciones de la **Dirección de Administración de la “CONVOCANTE”**, previo escrito de los licitantes participantes, dirigido a la **Dirección de Administración de la “CONVOCANTE”**, en hoja membretada del “**LICITANTE**” firmada por el representante legal, con copia simple de ambas caras de su credencial de elector, en caso de que delegue en dicho escrito persona que recogerá los documentos, propuestas, cheques, garantías, bienes, etcétera, presentará también copia de la credencial de elector de la persona designada, previo cotejo de la credencial de elector original.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 33 inciso a) fracción I de la “**LEY**” los documentos, propuestas técnicas y/o económicas, cheques, garantías, bienes, etcétera, serán devueltos **15 días naturales posteriores a la fecha de fallo** de la licitación, para aquellos que no resulten adjudicados, o en caso de que se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **15 días naturales posteriores** a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución.

Para quienes resulten adjudicados en el fallo de la licitación, se le retendrá el cheque con el que se garantiza el sostenimiento de su propuesta hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

Las propuestas económicas de los licitantes que cumplieron en la Etapa Técnica y no hayan sido desechadas o descalificadas quedan en poder de la “**CONVOCANTE**”.

Las proposiciones técnicas y/o económicas que se encuentren en un solo sobre, y que hayan sido descalificadas y/o desechadas se devolverán en las fechas y términos establecidos en el segundo párrafo de éste punto.

La documentación legal, administrativa, proposiciones técnicas y/o económicas que se encuentre en un solo sobre, y que hayan sido descalificadas y/o desechadas se devolverán en las fechas y términos establecidos en el segundo párrafo de éste punto.

Se devolverá el sobre de la propuesta económica no abierto o el sobre que contenga el cheque o documentos originales de uso personal del licitante participante en fechas y términos establecidos en el segundo párrafo de éste punto.

La “CONVOCANTE” se reserva el derecho de devolver, liberar, todo tipo de documentos, propuestas, cheques, garantías, bienes, etc.; la fecha de esta devolución o liberación podrá constar en acta, o según considere los términos la “CONVOCANTE”.

Las propuestas técnicas quedan en poder de la “CONVOCANTE”.

5.7.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN

Una vez terminadas las reuniones a las que hayan asistido los licitantes participantes y por alguna razón no hayan recibido su acta respectiva (del acto de presentación y apertura de propuestas técnicas, etapa técnica y/o etapa económica, así como el fallo de la licitación) **lo podrán solicitar por escrito a la “CONVOCANTE”,** (por quien legalmente tenga la facultad para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen) acompañado de copia simple de identificación oficial de ambas caras previo cotejo con el original, **en la que manifiesten que aceptan íntegramente el contenido de las actas, los acuerdos o condiciones contenidos en las actas mencionadas.**

Cuando se advierta en las actas la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, se estará en lo dispuesto en el Artículo 37 Bis del “REGLAMENTO DE LA LEY”.

6.- PEDIDOS Y CONTRATOS

6.1.- FORMULACIÓN DE PEDIDOS

Los pedidos de esta licitación, serán generados por la Subdirección de Adquisiciones de la Dirección de Administración de la “CONVOCANTE”, ubicada en el 2º. Piso de la Dirección de Administración, Calle Benito Juárez 115-A Col. Reforma; Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86080, los firmará el licitante ganador de lunes a viernes en horario de 09:00 a 15:00 horas, en los términos que establece el Artículo 41 de la “LEY”.

Los derechos y obligaciones que se deriven del pedido en ningún caso podrán cederse en todo o en parte a otras personas físicas o jurídicas colectivas, con excepción de los derechos de cobro sobre los pagos pendientes de cubrirse, en cuyo caso se deberá contar con la aprobación previa y por escrito de la contratante.

6.2.- FORMULACIÓN DE CONTRATO

El contrato deberá suscribirse en la Subdirección de Adquisiciones de la **"CONVOCANTE"**, en días hábiles de lunes a viernes en horario de 09:00 a 15:00 horas, en un término de 20 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del fallo de conformidad con el Artículo 41 de la **"LEY"**, para lo cual el licitante ganador deberá presentar en esta Dirección, la documentación que se relaciona a continuación:

a) Acta constitutiva del **"LICITANTE"** y, en su caso, reformas vigentes inscritas en el Instituto Registral del Estado de Tabasco y/o Registro Público de la Propiedad y el Comercio u Oficinas Registrales, tratándose de personas jurídicas colectivas; o acta de nacimiento en caso de ser persona física, en original o copia certificada por notario público para su cotejo y copia simple para su archivo.

b) Poder notarial del representante legal debidamente requisitado, otorgado por la persona facultada por el **"LICITANTE"**, original o copia certificada por notario público para su cotejo y copia simple para archivo.

c) Credencial para votar vigente, y firma del representante legal que suscriba el contrato, datos que deben coincidir con los que aparecen en el documento que acredita su personalidad, original para su cotejo y copia simple para el archivo.

d) Original de la cédula de identificación fiscal del licitante (R.F.C.) y copia para el archivo.

e) Original de la Fianza de Cumplimiento por un mínimo del veinte por ciento del monto total del contrato incluyendo el Impuesto al Valor Agregado y se presentará de conformidad al **"ANEXO I"**. Por ser la Póliza de Fianza un documento legal no deberá ser perforada ni engargolada o adherida a algún papel, debiendo contener la firma y el sello de la empresa afianzadora; el cual se constituirá dentro de un plazo que no excederá de diez días naturales, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad al Artículo 32 fracción III de la **"LEY"**.

f) **Cédula de Registro de Proveedores de Bienes Muebles y Servicios del Estado de Tabasco, vigente y actualizada**, (en el caso de persona jurídica colectiva la fotocopia debe ser de ambos lados), así como del formato de entrega-recepción de la misma; aquellos proveedores que cuenten con la versión electrónica del formato de cédula de registro de padrón de proveedores, deberán presentar el documento legible y libre de sello en el código QR para verificar y validar su integridad y autoría, así mismo se eximirá de presentar el formato de entrega y recepción, toda vez que la vigencia de dicho documento se encuentra dentro de la misma, contemplando el **Rubro 019 "Reactivos, productos químicos y materiales para laboratorios"**.

g) Formato de **entrega-recepción** de la **Cédula de Registro de Proveedores de Bienes Muebles y Servicios del Estado de Tabasco**, para el caso de aquellos proveedores que no cuenten con este documento, deberán pasar al Departamento, de Registro y Control de Proveedores de la **"SECRETARÍA"** para que se le expida; aquellos proveedores que cuenten con la versión electrónica del formato de cédula de registro de padrón de proveedores, deberán presentar el documento legible y libre de sello en el código QR para verificar y validar su integridad y autoría, así mismo se eximirá de presentar el formato de entrega y recepción, toda vez que la vigencia de dicho documento se encuentra dentro de la misma, contemplando el **Rubro 019 "Reactivos, productos químicos y materiales para laboratorios"**.

h) **"Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Federales"** con respuesta positiva de acuerdo al Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el cual es emitido por el Servicio de Administración Tributaria (con cadena y sello digital), vigente como mínimo **5 días naturales** antes de la firma del contrato. (Impresión del archivo electrónico con sello del **"LICITANTE"** participante y firmado fuera del código para poder realizar su verificación).

i) **Constancia de cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales** que emite **"FINANZAS"**, de conformidad al Artículo 34 Bis del Código Fiscal del Estado de Tabasco, en relación con el Artículo 51 fracción XIII de la **"LEY"**, con respuesta positiva, vigente (original y copia para cotejo). Los licitantes participantes que no tengan domicilio fiscal, ni sucursales en el Estado de Tabasco y por ende no están obligados a tributar en el Estado, presentarán un escrito en original bajo protesta de decir verdad en la que manifiesten que dicho requisito no les es aplicable.

En caso de omisión al presente numeral se estará en lo establecido en el **Artículo 41, párrafo segundo** de la **"LEY"**. Pudiendo la **"CONVOCANTE"** en este supuesto, adjudicar el contrato al siguiente **"Licitante"** en los términos del Artículo 34 de la **"LEY"**.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los pedidos o contratos en ningún caso podrán cederse en todo o en parte a otras personas físicas o jurídicas colectivas, con excepción de los derechos de cobro sobre los pagos pendientes de cubrirse, en cuyo caso se deberá contar con la aprobación previa y por escrito de la **"CONVOCANTE"**.

La fianza relativa al cumplimiento del **"CONTRATO"** deberá cubrir el periodo hasta la entrega total de los bienes requeridos y a entera satisfacción del área usuaria.

6.3.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE

La **"CONVOCANTE"** a solicitud de la **Subdirección de Control de Calidad del Agua**, podrán modificar la vigencia o el volumen de los bienes indicados en el contrato o pedido, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el diez por ciento del monto total del documento firmado.

Los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por los servidores públicos y licitantes que lo hayan hecho en el pedido o contrato original o por quienes los sustituyan. La **"CONVOCANTE"** se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos no previstos en bases, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar mejores condiciones para el licitante, comparadas con las establecidas originalmente.

6.4.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE

La **Dirección de Administración de la "CONVOCANTE"**, harán la **reclamación** de los **bienes** al **"LICITANTE"** en el supuesto de que se detecten vicios ocultos, defectos de fabricación o la falta de calidad en general durante su uso dentro del periodo de garantía, en los términos del contrato respectivo. El **"LICITANTE"** se obliga a reponerlos a satisfacción del **área requirente**, en un plazo no mayor a **5 (CINCO)** días hábiles contados a partir de la fecha en que se le reporte alguna eventualidad.

6.5.- GARANTÍA DE LOS BIENES

El periodo mínimo de garantía requerida para **los Reactivos** será por el término indicado en el punto **4.3 inciso b) numeral 2 de las bases de la presente licitación**, a partir de la fecha de entrega, el cual se deberá manifestar por escrito en papel membretado del licitante participante, misma que se entregará en la **Dirección de Administración de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento**, a más tardar tres días hábiles posteriores a la notificación del fallo, indicando: Que garantizan los **bienes** ofertado contra cualquier defecto de fabricación, diseño, especificaciones o vicios ocultos, para el lote del **"ANEXO A"**.

6.6.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

En la garantía relativa al contrato el **"PROVEEDOR"**, se obliga a constituir Póliza de Fianza por un importe mínimo del **20%** del monto total del contrato, incluyendo el **Impuesto al Valor Agregado, a la firma del contrato**, y se presentará de conformidad con el **"Anexo I"**. En la fianza de cumplimiento el **"PROVEEDOR"** se obliga a constituir y mantener vigentes la fianza y garantía necesaria en favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco**, para el cumplimiento de sus obligaciones contraídas, expedida por institución afianzadora de cobertura nacional legalmente autorizada por las leyes mexicanas. Para ello, deberá cumplir las formas y términos previstos por la Legislación Estatal, la **"LEY"** y el **"REGLAMENTO DE LA LEY"**, y demás disposiciones legales. Los requisitos, condiciones y demás datos que deberá contener la póliza de fianza, serán los siguientes:

- a) Que sea expedida a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco**, por una institución afianzadora de cobertura nacional debidamente autorizada por las leyes mexicanas.
- b) Que la presente fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato.
- c) Que garantice la entrega de los **Bienes** de acuerdo con las estipulaciones establecidas en el mismo instrumento contractual, y en caso de que exista prórroga o espera, del plazo señalado para la entrega de los **Bienes** la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en los mismos términos.
- d) Que en caso de que exista inconformidad por parte de la **"CONVOCANTE"**, respecto a los **Bienes** la afianzadora se obliga a responder tanto de las deficiencias en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales del licitante, así como, de la responsabilidad civil determinada por las leyes en la materia; obligándose a que la fianza permanezca vigente hasta que se subsanen las causas que motivaron la inconformidad.
- e) Esta fianza permanecerá en vigor durante (tiempo de garantía señalado en el contrato) más a partir de la recepción total de los bienes para garantizar la buena calidad de los mismos.
- f) Que la afianzadora se somete expresamente a procedimientos especiales establecidos en el Artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses.
- g) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses.

h) Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta en tanto se dicte resolución definitiva por la autoridad competente.

i) Que la presente póliza de fianza no se sujetará a lo previsto en los Artículos 174 y 175 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por lo cual la figura jurídica de caducidad no le será aplicada.

j) Que en caso de otorgamiento de prórroga o espera derivada de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo de ejecución del contrato, se deberá obtener la modificación de la fianza en un plazo **no mayor de diez días naturales** a la notificación que se haga por escrito al proveedor, por parte del área requirente.

k) Que para liberar la fianza será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del área requirente.

l) Que las partes convienen que la presente póliza es de carácter indivisible.

Por ser la Póliza de Fianza un documento legal no deberá ser perforado ni engargolado o adherido a algún papel debiendo contener la firma y el sello de la empresa afianzadora.

6.7.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE

En caso de requerirse cantidades adicionales de conformidad con el **punto 6.3** de las presentes bases, el **"PROVEEDOR"** se obliga a presentar endoso de la póliza de fianza, derivado de la ampliación del monto del pedido o contrato, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el documento original, así como, en el convenio modificatorio respectivo en los mismos términos que se señala en el **punto 6.3** de estas bases.

6.8.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS

Los cheques dados en garantías como sostenimiento de las ofertas serán devueltos 15 días naturales posteriores a la fecha de fallo de la licitación, para aquellos que no resulten adjudicados, o en caso de que se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **15 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución; para quienes resulten adjudicados del fallo de la licitación, se le retendrán hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

La garantía relativa al cumplimiento del contrato será liberada una vez que haya transcurrido el plazo de garantía indicado en el numeral **4.3, inciso b) numeral 2 de las presentes bases**, sin que por ello se le exima al licitante de las obligaciones que como licitante contrae con el **área requirente**.

6.9.- RESCISIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y CANCELACIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS

6.9.1- RESCISIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS

La Dirección de Administración de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento rescindirá el pedido y/o contrato, en los casos siguientes:

- a) Cuando el "PROVEEDOR" modifique los conceptos de los **bienes**.
- b) Cuando el "PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de lo establecido en el **punto 3.3.4** de las presentes bases.
- c) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del licitante.
- d) Cuando concurren razones de interés público.
- e) O bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los **bienes**.

El procedimiento de la rescisión de Pedidos o Contratos se llevará a cabo en términos del Artículo 49 de la "LEY".

6.9.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE PEDIDOS O CONTRATOS.

Podrá suspenderse administrativamente o darse por terminados anticipadamente el pedidos o contratos cuando para ello concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado.

6.9.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDOS Y CONTRATOS

Procederá la cancelación de pedidos o contratos de conformidad al Artículo 54 del "REGLAMENTO DE LA LEY", en los siguientes casos:

- I. Cuando el proveedor no se presente a suscribir el pedido o contrato dentro del plazo establecido en el Artículo 41 de la "LEY"
- II. Cuando el proveedor se encuentre en cualquiera de los supuestos a que se refiere el Artículo 51 de la "LEY".

6.10.- SANCIONES

Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la convocatoria, bases, pedidos o contratos y en su caso convenios modificatorios de la presente licitación pública serán las siguientes:

6.10.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA

Se hará efectiva la garantía relativa al sostenimiento de ofertas en los siguientes casos:

- a) Cuando los licitantes no sostengan los precios de sus proposiciones económicas.
- b) Cuando el **"PROVEEDOR"** ganador no suscriba el contrato, en un término no mayor de veinte días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiese notificado al licitante el fallo.
- c) Cuando por causas imputables el **"PROVEEDOR"** ganador, el pedido o contrato no formalice dentro del plazo a que se refieren los puntos **6.1. y 6.2** de estas bases y Artículo 41 de la **"LEY"**, En este caso la convocante adjudicará el pedido o contrato en los términos del Artículo 34 de la **"LEY"**, al **"LICITANTE"** que haya presentado la segunda proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el dictamen económico que sirvió como fundamento para el fallo, y así sucesivamente en caso de que éste no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la postura que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Sin perjuicio de lo anterior, la **"FUNCIÓN PÚBLICA"**, procederá en los términos, que al respecto señale la **"LEY"**.

6.10.2.- LA GARANTÍA DEL CONTRATO Y/O CONVENIO MODIFICATORIO

Se hará efectiva la garantía relativa al incumplimiento del contrato o convenio modificadorio en los siguientes casos:

- a) Cuando no se hagan las entregas de los **bienes** en el término acordado para ello.
- b) Cuando los **bienes** no cumplan con los conceptos solicitadas durante el período de garantía y no sean **sustituídos los bienes** a satisfacción del **área requirente**, en el plazo convenido en los términos de estas bases.
- c) Cuando se rescinda el contrato porque hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al **"PROVEEDOR"** para corregir las causas de rechazo y no las haya realizado de conformidad con el **punto 6.4** de estas bases.
- d) Las demás que procedan de acuerdo con las leyes aplicables.

Sin perjuicio de lo anterior, la **"FUNCIÓN PÚBLICA"**, procederá en los términos que al respecto señale la **"LEY"**.

6.10.3.- PENAS CONVENCIONALES

Cuando el **"PROVEEDOR"** una vez celebrado el contrato, incumpla en las condiciones contratadas para la entrega de los **bienes** solicitados, se aplicará una pena convencional de **CINCO AL MILLAR** sobre el importe total del bien no entregado por cada día de atraso. Dicha sanción se establecerá en el contrato respectivo.

6.10.4.- DE LA INHABILITACIÓN EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES DE BIENES MUEBLES Y SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO

Adicionalmente a las anteriores sanciones, el **"PROVEEDOR"**, que resulte adjudicado en la licitación pública está obligado a cumplir con los términos y condiciones de venta que haya señalado en sus proposiciones técnicas y económicas; en caso contrario, se le aplicarán, previas las formalidades de la **"LEY"**, las sanciones que procedan, pudiéndosele inhabilitar su registro en el Padrón de Proveedores de Bienes Muebles y Servicios del Estado de Tabasco; permaneciendo vigente la inhabilitación del registro hasta que subsane las causas que lo motivaron incluyendo la falta de pago de las multas respectivas, y acredite ante la **"CONVOCANTE"**, previo oficio de habilitación expedido por la **"FUNCIÓN PÚBLICA"**.

Los **"PROVEEDOR(ES)"** que no cumplan con el tiempo de entrega de **bienes** adjudicados serán acreedores a las sanciones que establecen los Artículos 66 y 67 párrafo segundo de la **"LEY"**. La inhabilitación no será menor de cinco meses ni mayor de dos años, plazo que comenzará a contarse a partir del día siguiente a la fecha en que la **"FUNCIÓN PÚBLICA"** haga del conocimiento a los **"PROVEEDOR(ES)"**, la resolución emitida; la cual deberá ser notificada de forma inmediata a la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, dependencias, órganos y entidades, y publicada en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco.

FORMATOS Y ANEXOS

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO A"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR
CARACTERÍSTICAS DEL BIEN REQUERIDO REQUISICIÓN No. 11/2021

LOTE	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO
1	289	TONELADAS	<p>CLORO GAS EN PRESENTACIÓN DE 907 KG.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>CLORO.....99.5 – 99.9 % W.</p> <p>PESO EQUIVALENTE.....35.5</p> <p>DENSIDAD RELATIVA.....GAS = 2.84</p> <p>LIQUIDO = 1.47</p> <p>PESO MOLECULAR.....70.906</p> <p>SOLUBILIDAD EN AGUA.....6.93 LBS/100 GAL.H2O 15.6 °C</p> <p>CLORO SECO LIBRE DE IMPUREZAS.....50 PPM., DE AGUA MÁXIMO.</p>
2	2.19	TONELADAS	<p>CLORO GAS EN PRESENTACIÓN DE 65 KG.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>CLORO.....99.5 – 99.9 % W.</p> <p>PESO EQUIVALENTE.....35.5</p> <p>DENSIDAD RELATIVA.....GAS = 2.84 LIQUIDO = 1.47 PESO</p> <p>MOLECULAR.....70.906</p> <p>SOLUBILIDAD EN AGUA.....6.93 LBS/100 GAL.H2O 15.6 °C</p> <p>CLORO SECO LIBRE DE IMPUREZAS.....50 PPM., DE AGUA MÁXIMO</p>
3	30	TONELADAS	<p>POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO PARA CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>FORMA:LIQUIDA</p> <p>GRAVEDAD ESPECÍFICA 25 °C.....1.050 – 1.110 mg/ml.</p> <p>VISCOSIDAD REDUCIDA.....0.60 MÍNIMO</p> <p>VISCOSIDAD BROOKFIELD (AGUJA 1 A 2 RPM, 20° C)1000 –2000 cps.</p> <p>PH2.5 – 6.0</p> <p>COLOR.....Ámbar</p> <p>ligeramente amarillo</p> <p>APARIENCIA.....Libre de</p> <p>materia en suspensión</p> <p>SOLUBILIDAD EN AGUA.....Completa</p>

4	60	TONELADA	<p>SULFATO DE ALUMINIO GRANULADO LIBRE DE FIERRO.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>Al₂O₃ % ALÚMINA.....16.8% Mínimo</p> <p>Al₂O₃ % ALÚMINA LIBRE.....0.1% Mínimo</p> <p>SO₄ % SULFATO.....46.6 – 48.2</p> <p>INSOLUBLES %.....0.5 % Máximo</p> <p>MALLA 4.76 MM.....0 % Retenido</p> <p>MALLA 1.70 MM.....10 % Máximo Retenido</p> <p>MALLA 80 = 0.180 MM.....85 % Mínimo Retenido</p> <p>CHAROLA5 %</p> <p>APARIENCIA.....SÓLIDO GRANULAR BLANCO</p> <p>LIMITES DE IMPUREZAS:</p> <p>ARSÉNICO.....9 mg/Kg. Máximo</p> <p>CADMIO.....3 mg/Kg. Máximo</p> <p>CROMO.....33 mg/Kg. Máximo</p> <p>PLOMO.....7 mg/ Kg. Máximo</p> <p>MERCURIO.....1 mg/Kg. Máximo</p> <p>SELENIO.....7 mg/Kg. Máximo</p>
5	692	TONELADAS	<p>SULFATO DE ALUMINIO LIQUIDO LIBRE DE FIERRO</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>Al₂O₃ % ALÚMINA.....7.4% Mínimo</p> <p>SO₄ % SULFATO.....2 1.76 – 22.6 %</p> <p>BASICIDAD %.....0.34 Mínimo.</p> <p>Fe₂O₃ % Oxido férrico.....0.8 Máximo.</p> <p>Densidad °Be.....3.0 – 34.0</p> <p>Densidad g/ml.....1.2946 – 1.3063</p> <p>APARIENCIA.....LIQUIDO TRANSPARENTE ÁMBAR-VERDOSO.</p> <p>LIMITES DE IMPUREZAS:</p> <p>ARSÉNICO.....9 mg/Kg. Máximo</p> <p>CADMIO.....3 mg/Kg. Máximo</p> <p>CROMO.....33 mg/Kg. Máximo</p> <p>PLOMO.....7 mg/ Kg. Máximo</p> <p>MERCURIO.....1 mg/Kg. Máximo</p> <p>SELENIO.....7 mg/Kg. Máximo</p>
6	541	TONELADAS	<p>HIPOCLORITO DE SODIO AL 13 %.</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>HIPOCLORITO DE SODIO.....13 %</p> <p>COLOR LIBRE.....151.0 g/Lt. Mínimo</p> <p>ALCALINIDAD TOTAL A LA FENOLFTALEÍNA COMO NaOH....15 g/Lt. Máximo</p> <p>HIDRÓXIDO DE SODIO LIBRE.....13 g/ Lt. Máximo</p> <p>CARBONATO DE SODIO.....20 g/ Lt. Máximo</p> <p>FERRO COMO Fe+++.....1.5 P.P.M. Máximo</p> <p>APARIENCIA.....LIQUIDO TRANSPARENTE</p> <p>COLOR.....AMARILLO VERDOSO</p> <p>PESO ESPECÍFICO A 20 ° C.....1.20 Kg/ Lt. Mínimo</p>
7	5	TONELADAS	<p>COAGULANTE INORGÁNICO A BASE DE CLORHIDROXIDO DE ALUMINIO EN UNA MEZCLA DE SALES DE ALUMINIO POLIMERIZADAS DE ALTA CATIONICIDAD PARA USO EN CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE.</p> <p>ALÚMINA (Al₂O₃) % p/p22.00 - 24.00</p> <p>CLORUROS (Cl) % p/p7.80 - 9.00</p> <p>BASICIDAD % p/p80.00 - 85.00</p> <p>pH NETO3.00 - 4.00</p> <p>DENSIDAD 25% °C g/ml.....1.320 MÍNIMO</p> <p>METALES PESADOS</p> <p>ARSÉNICO (As).....12.3 MAX.</p> <p>CADMIO (Cd)4.1 MAX.</p> <p>COBRE (Cu).....1094 MAX.</p> <p>CROMO (Cr)124 MAX.</p>

			MERCURIO (Hg)..... 1.34 MAX.
			PLOMO (Pb) 9.6 MAX.
			SELENIO (Se)..... 9.6 MAX.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA

“ANEXO A1”

CALENDARIO DE ENTREGAS

CLORO GAS 907 KG. LOTE 1 (UNO)

LOTE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
1	CLORO GAS EN PRESENTACIÓN DE 907 KG. CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: CLORO.....99.5 – 99.9 % W. PESO EQUIVALENTE.....35.5 DENSIDAD RELATIVA.....GAS = 2.84 LIQUIDO = 1.47 PESO MOLECULAR.....70.906 SOLUBILIDAD EN AGUA.....6.93 LBS/100 GAL.H ₂ O 15.6 °C CLORO SECO LIBRE DE IMPUREZAS.....50 PPM., DE AGUA MÁXIMO.	TONELADAS	289

1.- Presentar en copia certificada por notario público los certificados de calidad: certificación de proveedores aprobados por certimex (certificación mexicana s.c) y/o certificación serie ISO 9000 vigente y certificado NSF (National sanitation Foundation) el proveedor participante deberá ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.- No se requiere muestra del reactivo

3.- Es responsabilidad de la empresa realizar las siguientes acciones durante el llenado de los tanques:

- a). - Inspección interna y externa de los tanques.
- b). - Limpieza y Prueba de corrosividad e Hidrostática de recipientes y accesorios antes del llenado, cuando se requiera.
- c). - Remover, desmantelar y sustituir en caso necesario las válvulas.
- d). - Realizar pruebas de presión a válvulas y tanques.
- e). - Enviar a la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, con cada embarque copias de registros de inspecciones y resultados de las pruebas realizadas en tanques y accesorios, en los cilindros a los que les realizó las pruebas hidrostáticas.
- f). - Cada embarque deberá venir acompañado de la hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.
- g). - Los cilindros deberán presentar sellos de plástico inviolable en las válvulas de llenado del contenedor.
- h). - Realizar limpieza, recubrimiento de primario y pintura anticorrosiva color aluminio a los cilindros de cloro para su conservación.

4.- Consideraciones para la entrega de productos:

- a) No se recibirán embarques de producto que no vengan acompañados con copia de solicitud respectiva, así como de remisión de entrega de producto
- b) La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.

5.- La empresa que resulte ganadora proporcionará cinco cursos de capacitación, teórico-práctico al personal operativo de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, enfocado al Uso y manejo seguro del cloro, en la Plantas Potabilizadoras de los Municipios de Emiliano Zapata, Teapa, El Mango Nacajuca y Chilapa, Centla, así como en el Almacén General de la CEAS, con un cupo máximo por curso de 30 personas. Para tal efecto se coordinará con la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento.

El procedimiento será el siguiente:

a). - La calendarización del curso se realizará en forma conjunta por el Proveedor y /o CEAS.
b). - El representante técnico de la compañía deberá hacer entrega de manuales del curso a impartir, 3 días antes de iniciarse el mencionado curso a la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento.

c). - En base a la calendarización del curso, la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento se compromete a facilitar las instalaciones de la Planta para dicho curso, pero es obligación de proveedor proporcionar el material de apoyo didáctico y el refrigerio.

d). - A la terminación de cada uno de los cursos la compañía deberá entregar constancia de asistencia y manual, para cada uno de los participantes.

Las constancias deberán contener lo siguiente:

- Logotipo de CEAS (margen izquierdo)
- Logotipo de la empresa (margen derecho)
- Los firmantes de las constancias serán: Director General de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, Director de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua, Instructor del curso por parte de la compañía, Fecha y duración del Curso, Nombre del asistente o participante.

6.- El proveedor entregará el producto en base al siguiente calendario, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará de la modificación con cinco días de anticipación al proveedor.

CALENDARIO DE ENTREGAS DE CLORO-GAS DE 907 KG.

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	54	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
JUNIO	36	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
JULIO	54	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
AGOSTO	36	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
SEPTIEMBRE	36	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
OCTUBRE	36	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
NOVIEMBRE	37	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
TOTAL	289		

CLORO GAS 65 KG. LOTE 2 (DOS)

LOTE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
1	CLORO GAS EN PRESENTACIÓN DE 65 KG. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: CLORO.....99.5 – 99.9 % W. PESO EQUIVALENTE.....35.5 DENSIDAD RELATIVA.....GAS = 2.84 LIQUIDO = 1.47 PESO MOLECULAR.....70.906 SOLUBILIDAD EN AGUA.....6.93 LBS/100 GAL.H ₂ O 15.6 °C CLORO SECO LIBRE DE IMPUREZAS.....50 PPM., DE AGUA MÁXIMO	TONELADAS	2.19

1.- Presentar en copia certificada por notario público los certificados de calidad: certificación de proveedores aprobados por Certimex (certificación mexicana s.c) y/o certificación serie ISO 9000 vigente y certificado NSF (National sanitation Foundation) el proveedor participante deberá ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.- No se requiere muestra del reactivo.

3.- Es responsabilidad de la empresa realizar las siguientes acciones durante el llenado de los tanques:

- a). - Inspección interna y externa de los tanques.
- b). - Limpieza y Prueba de corrosividad e hidrostática de recipientes y accesorios antes del llenado, cuando se requiera.
- c). - Remover, desmantelar y sustituir en caso necesario las válvulas.
- d). - Realizar pruebas de presión a válvulas y tanques.
- e). - Enviar a la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, con cada embarque copias de registros de inspecciones y resultados de las pruebas realizadas en tanques y accesorios, en los cilindros a los que les realizó pruebas hidrostáticas.
- f). - Cada embarque deberá venir acompañado de la hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.
- g). - Los cilindros deberán presentar sellos de plástico inviolable en las válvulas de llenado del contenedor.
- h). - Realizar limpieza, recubrimiento de primario y pintura anticorrosiva color aluminio a los cilindros de cloro para su conservación.

4.- Consideraciones para la entrega de productos:

- c) No se recibirán embarques de producto que no vengán acompañados con copia de solicitud respectiva, así como de remisión de entrega de producto
- d) La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.

5.- El proveedor entregará el producto en base al siguiente calendario, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará de la modificación con cinco días de anticipación al proveedor.

CALENDARIO DE ENTREGA DE CLORO GAS DE 65 KG.

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	0.52	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
JUNIO	0.26	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
JULIO	0.26	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
AGOSTO	0.26	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
SEPTIEMBRE	0.26	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
OCTUBRE	0.26	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
NOVIEMBRE	0.37	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA CENTRO, TAB A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
TOTAL	2.19		

POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO LOTE TRES (3)

LOTE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
3	<p>POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO PARA CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE</p> <p>CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</p> <p>FORMALIQUIDA</p> <p>GRAVEDAD ESPECÍFICA 25 °C.....1.050 – 1.110 mg/ml.</p> <p>VISCOSIDAD REDUCIDA.....0.60 MÍNIMO</p> <p>VISCOSIDAD BROOKFIELD (AGUJA 1 A 2 RPM, 20° C) ...1000 –2000 cps.</p> <p>PH2.5 – 6.0</p> <p>COLOR.....Ámbar ligeramente amarillo</p> <p>APARIENCIA.....Libre de materia en suspensión</p> <p>SOLUBILIDAD EN AGUA.....Completa</p>	TONELADAS	30

1.- Presentar en original o copia certificada por notario público los certificados de calidad: certificación de proveedores aprobados por Certimex (Certificación Mexicana S.C.) y/o Certificación Serie ISO 9000 vigente y Certificado NSF (National sanitation Foundation). El proveedor participante deberá ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.- Se requiere muestra del reactivo (2 litros) para su análisis acompañado del certificado de calidad del lote de fabricación, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas, técnicas analíticas utilizadas por el fabricante para sus análisis.

a). - Cada muestra deberá ser etiquetada e identificada conjuntamente con el personal del área técnica de la DOMCCA y el comité de compras con una nominación o marca, la cual quedará respaldada por estos, exenta de esta información al laboratorio.

3.- Consideraciones para la entrega de productos:

- a) No se recibirán embarques de producto que no vengan acompañados con copia de solicitud respectiva, así como de remisión de entrega de producto
- b) La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.
- c) El producto deberá venir en tambores no devolutivos que señalen la marca del producto, fabricante, número de lote y fecha del fabricante.

4.- Calidad del producto.

- a) Cada embarque deberá venir acompañado de su certificado de calidad, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.
- b) El área de almacén general de la CEAS, cotejara los parámetros contenidos en estos certificados de fabricación con los establecidos en esta base de licitación; y de no coincidir con lo ofertado, se hará la devolución del material, pagando el proveedor todos los gastos que por ello se originen.
- c) Si más de dos lotes del producto que se reciban se encuentran fuera de especificaciones serán motivo de rescisión de contrato.

5.- Servicio Técnico.

El proveedor ganador, deberá realizar las visitas de servicio técnico a las distintas Plantas Potabilizadoras del Estado y de acuerdo al programa calendarizado de visitas señalado (ver calendario de visitas), en donde se especificarán el Número de visita mensual a cada una de las plantas donde se aplica el producto químico.

Las fechas puntuales se definirán directamente con la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua.

El proveedor se obliga a lo siguiente.

5.1.- Frecuencia de Visitas de Servicios. - La persona que realice los servicios por parte de la empresa deberá ser el Ing. de Servicios, el cual debe de contar con la experiencia técnica comprobable en los procesos de clarificación y Plantas Potabilizadoras. El cual debe de ir acompañado con personal del área de Auditoria Técnica de la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua.

5.2 Actividad a realizar en cada visita:

- Balance de agua tratada
- Operación de clarificadores % de remoción de turbidez y color.
- Operación de filtros % de remoción de turbidez y color.
- Calidad de agua tratada % de remoción de turbidez y color.
- Análisis del agua cruda, turbidez y color.
- Dosificación de productos químicos en plantas (g/m³)
- Ajustar los procedimientos de pruebas de jarras a las condiciones particulares de cada planta para dosificación adecuada de reactivos químicos.
- Costo por metro cúbico de agua tratada por productos químicos.
- Análisis físico químico en el agua tratada:
 - 1) pH
 - 2) Conductividad
 - 3) Cloro libre residual
 - 4) Alcalinidad Total
 - 5) Dureza Total
 - 6) Inventario de Coagulante
 - 7) Consumo Diario

- Reporte de la visita firmado de visto bueno de cada jefe de planta.
 - Entrega y comentarios de reportes de las visitas en la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento.
 - Mensualmente se hará un resumen de la operación y del cumplimiento de estas actividades por parte del proveedor y se enviará a la CEAS, en la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento.
- El no cumplimiento de estas actividades en cada visita de servicio será motivo de la cancelación del contrato del suministro.

5.3.- El proveedor deberá contar con el siguiente equipo a fin de poder realizar las actividades antes Señaladas: Agitador múltiple (para pruebas de jarras), Turbidímetro, Colorímetro, Potenciómetro, Conductímetro y Materiales Diversos.

5.4.- Dosificación de Polímero y Calidad a la salida del clarificador.

Con la dosis del polímero coagulante, la calidad del agua a la salida del clarificador deberá ser de 10 Unidades de color máximo y 5 N.T.U. de turbidez también como valor máximo.

CALENDARIO DE VISITAS TÉCNICAS DE POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO.

MUNICIPIO	MAY.	JUN.	JUL.	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.
CÁRDENAS		X			X			X
FRONTERA		X			X			X
CHILAPA		X			X			X
HUIMANGUILLO		X			X			X
QUINTÍN ARAUZ		X			X			X
E. ZAPATA	X			X			X	
CUNDUACÁN	X			X			X	
JALAPA	X			X			X	
EL MANGO (NACAJUCA)	X			X			X	
OXIACAQUE (NACAJUCA)	X			X			X	
TACOTALPA			X			X		
TAPIJULAPA			X			X		
OXOLOTAN (TACOTALPA)			X			X		
TEAPA			X			X		
TENOSIQUE			X			X		

ESTAPILLA (TENOSIQUE)			X			X		
TOTAL	5	5	6	5	5	6	5	5

Este programa es inflexible en cuanto al número de visitas a realizar y los cambios de fecha por situaciones fortuitas tanto por parte de la empresa ganadora como por parte del área técnica de la CEAS., deberá de notificarse por escrito.

6.- Calendario de Entrega del producto:

CALENDARIO DE ENTREGA DE POLÍMERO POLIELECTROLITO CATIÓNICO.

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	15	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA, A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO, SALOYA IRA. NACAJUCA, TAB.
SEPTIEMBRE	15	ALMACÉN BOSQUE DE SALOYA	R/A. EMILIANO ZAPATA, A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO, SALOYA IRA. NACAJUCA, TAB.
TOTAL	30		

NOTA: El proveedor entregará el producto en base al calendario señalado, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará por escrito de la modificación cuando menos cinco días de anticipación al proveedor.

SULFATO DE ALUMINIO GRANULADO LOTE 4 (CUATRO)

LOTE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
4	SULFATO DE ALUMINIO GRANULADO LIBRE DE FIERRO. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: AL ₂ O ₃ % ALÚMINA.....16.8% Mínimo AL ₂ O ₃ % ALÚMINA LIBRE.....0.1% Mínimo SO ₄ % SULFATO.....46.6 – 48.2 INSOLUBLES %.....0.5 % Máximo MALLA 4.760 MM.....0 % Retenido MALLA 1.70 MM.....10% Máx. Retenido MALLA 80 = 0.180 MM.....85% Mín. Retenido CHAROLA.....5 % APARIENCIA.....SÓLIDO GRANULAR BLANCO A CREMA LIMITES DE IMPUREZAS: ARSÉNICO.....9 mg/Kg. Máximo. CADMIO.....3 mg/Kg. Máximo CROMO.....33 mg/Kg. Máximo PLOMO.....7 mg/ Kg. Máximo MERCURIO.....1 mg/Kg. Máximo SELENIO.....7 mg/Kg. Máximo	TONELADAS	60

1.- Presentar en original o copia certificada por notario público los certificados de calidad: certificación de proveedores aprobados por Certimex (Certificación Mexicana S. C) y/o Certificación Serie ISO 9000 vigente

y Certificado NSF (National sanitation Foundation). El proveedor participante deberá de ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.- Se requiere muestra del reactivo (2 kilos) para su análisis acompañado del certificado de calidad del lote de fabricación, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas, técnicas analíticas utilizadas por el fabricante para sus análisis.

a). - Cada muestra deberá ser etiquetada e identificada conjuntamente con el personal del área técnica de la DOMCCA y el comité de compras con una nominación o marca, la cual quedará respaldada por estos, exenta de esta información al laboratorio.

3.- Los proveedores deberán considerar lo siguiente:

- a) No se recibirá ningún embarque del producto que no venga acompañado con copia de la solicitud respectiva, remisión y ticket de báscula.
- b) La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.
- c) El producto se entregará en sacos de 50 Kg. deberá venir protegido con forro interior de polietileno y acompañado de la documentación correspondiente.

4.- Calidad del producto

a) Cada lote de fabricación enviado deberá venir acompañado de su certificado de calidad con los siguientes parámetros.

1.- Al ₂ O ₃ % Alúmina
2.- Al ₂ O ₃ Alúmina Libre
3.- Fe 2°3 %Oxido Férrico
4.- SO ₄ % Sulfato
5.- Insoluble %
6.- Todas las Mallas que se especifican en la tabla de propiedades
7.- Apariencia
8.- Arsénico
9.- Cadmio
10.- Cromo
11.- Plomo
12.- Mercurio
13.- Selenio

e) Hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.

f) El personal de almacén general de la CEAS, verificara los parámetros contenidos en estos certificados de fabricación y de no coincidir se hará la devolución del material, pagando el proveedor todos los gastos que por ello se originen.

g) Si más de dos lotes del producto que se reciban se encuentran fuera de especificaciones serán motivo de rescisión del contrato.

h) El proveedor deberá de contar con el personal para hacer entrega de los sacos del reactivo en cada Planta Potabilizadora.

CALENDARIO DE ENTREGAS DE SULFATO DE ALUMINIO GRANULADO.

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	20	PLANTA POTABILIZADORA DE JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA, TABASCO
MAYO	10	PLANTA POTABILIZADORA DE CUNDUACÁN	AV. JALAPA S/N. MUNICIPIO DE CUNDUACÁN
AGOSTO	15	PLANTA POTABILIZADORA DE JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA, TABASCO
AGOSTO	15	PLANTA POTABILIZADORA DE CUNDUACÁN	AV. JALAPA S/N. MUNICIPIO DE CUNDUACÁN
TOTAL	60		

NOTA: El proveedor entregará el producto en base al calendario señalado, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará por escrito de la modificación con cinco días de anticipación al proveedor.

SULFATO DE ALUMINIO LÍQUIDO LIBRE DE FIERRO LOTE 5 (CINCO)

LOTE	CLAVE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
5		SULFATO DE ALUMINIO LIQUIDO LIBRE DE FIERRO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Al ₂ O ₃ % ALÚMINA.....7.4% Mínimo SO ₄ % SULFATO.....2 1.76 – 22.6 % BASICIDAD %.....0.34 Min. Fe ₂ O ₃ % Oxido férrico.0. 8 máximo. Densidad °Be.....33.0 – 34.0 Densidad g/ml.....1.2946 – 1.3063 APARIENCIA.....LIQUIDO TRANSPARENTE ÁMBAR-VERDOSO LIMITES DE IMPUREZAS: ARSÉNICO.....9 mg/Kg. Máximo CADMIO.....3 mg/Kg. Máximo CROMO.....33 mg/Kg. Máximo PLOMO.....7 mg/ Kg. Máximo MERCURIO.....1 mg/Kg. Máximo SELENIO.....7 mg/Kg. Máximo	TONELADAS	692

1.-Presentar en original o copia certificada por notario público los certificados de calidad: certificación de proveedores aprobados por Certimex (Certificación Mexicana S. C) y/o Certificación Serie ISO 9000 vigente y Certificado NSF (National Satination Foundation). El proveedor participante deberá de ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.- Se requiere muestra del reactivo (2 litros) para su análisis acompañado del certificado de calidad del lote de fabricación, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas, técnicas analíticas utilizadas por el fabricante para sus análisis.

a). - Cada muestra deberá ser etiquetada e identificada conjuntamente con el personal del área técnica de la DOMCCA y el comité de compras con una nominación o marca, la cual quedará respaldada por estos, exenta de esta información al laboratorio.

3.- Los proveedores deberán considerar lo siguiente:

a) No se recibirá ningún embarque del producto que no venga acompañado con copia de la solicitud respectiva, remisión y ticket de báscula.

b) La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.

c) El producto se deberá entregar mediante camión cisterna (pipas), únicamente una unidad por servicio, misma que contendrá un sello inviolable y deberá venir acompañado de la documentación correspondiente.

4.- Calidad del producto

a) Cada lote de fabricación enviado deberá venir acompañado de su certificado de calidad con los siguientes parámetros.

Al ₂ O ₃ % Alúmina
SO ₄ % Sulfato
Basicidad
Fe ₂ O ₃ %Oxido Férrico
Densidad °Be
Densidad g/mL
Apariencia
Arsénico
Cadmio
Cromo
Plomo
Mercurio
Selenio

b) Hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.

c) El personal de almacén general de la CEAS., verificará los parámetros contenidos en estos certificados de fabricación y de no coincidir se hará la devolución del material, pagando el proveedor todos los gastos que por ello se originen.

d) Si más de dos lotes del producto que se reciban se encuentran fuera de especificaciones serán motivo de rescisión del contrato.

CALENDARIO DE ENTREGAS DE SULFATO DE ALUMINIO LÍQUIDO LIBRE DE FIERRO

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
MAYO	23	PLANTA E. ZAPATA	C. MIGUEL HIDALGO S/N COL. EL TUCUY PROLONG. DE ZARAGOZA NO.100
MAYO	23	PLANTA TENOSIQUE	R/a. PAGUAO A 3 KM. DEL ADO MUNICIPIO DE TENOSIQUE
JUNIO	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
JUNIO	23	PLANTA CHILAPA	CARRETERA CENTRO- CENTLA ENTRADA A TAMULTE DE LAS SABANAS
JUNIO	23	PLANTA HUIMANGUILLO	CARRETERA VECINAL DE LA RA. VILLA FLORES SEGUNDA (A TRES KM. DEL PERIFÉRICO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE HUIMANGUILLO).

JUNIO	42	PLANTA CÁRDENAS	CARRETERA CÁRDENAS- HUIMANGUILLO Km 4.5
JULIO	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
AGOSTO	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
AGOSTO	42	PLANTA CÁRDENAS	CARRETERA CÁRDENAS- HUIMANGUILLO Km 4.5
SEPTIEMBRE	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
SEPTIEMBRE	28	PLANTA FRONTERA	CALLE JAVIER MINA ESQ. CON VICENTE GUERRERO FRONTERA TABASCO.
SEPTIEMBRE	28	PLANTA TACOTALPA	CALLE SEBASTIÁN LÓPEZ S/N COL. CENTRO
OCTUBRE	60	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
OCTUBRE	42	PLANTA CÁRDENAS	CARRETERA CÁRDENAS- HUIMANGUILLO Km 4.5
NOVIEMBRE	58	PLANTA EL MANGO	CARRETERA VHSA. NACAJUCA Km 20
TOTAL	692		

NOTA: El proveedor entregará el producto en base al calendario señalado, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará por escrito de la modificación con cinco días de anticipación al proveedor.

HIPOCLORITO DE SODIO AL 13% LOTE 6 (SEIS)

LOTE	CLAVE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
6		HIPOCLORITO DE SODIO AL 13 % ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: HIPOCLORITO DE SODIO13 % CLORO LIBRE.....151.0 g/lit. Mínimo ALCALINIZAD TOTAL A LA FENOLFTALEÍNA COMO NaOH..... 15 g/Lt. Máximo HIDRÓXIDO DE SODIO LIBRE..... 13 g/ Lt. Máximo CARBONATO DE SÓDIO..... 20 g/ Lt. Máximo FIERRO COMO Fe+++ 1.5 P.P.M. Máximo APARÉNCIA..... LIQUIDO TRANSPARENTE COLOR AMARILLO VERDOSO PESO ESPECIFICO A 20 ° C.....1.20 Kg/ Lt. Mínimo	TONELADAS	541

1.-El proveedor participante deberá ser fabricante y/o distribuidor. Los cuales deberán contar y presentar en original o; copia certificada por notario público, los certificados de calidad: Certificación de proveedores aprobados por certimex (certificación mexicana s.c) y/o certificación serie ISO 9000 vigente, del fabricante, así como certificado NSF (National sanitation foundation) del producto.

2.- Se requiere muestra del reactivo (2 litros) para su análisis acompañado del certificado de calidad del lote de fabricación, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas, técnicas analíticas utilizadas por el fabricante para sus análisis.

a). - Cada muestra deberá ser etiquetada e identificada conjuntamente con el personal del área técnica de la DOMCCA y el comité de compras con una nominación o marca, la cual quedará respaldada por estos, exenta de esta información al laboratorio.

3.- El proveedor deberá considerar lo siguiente:

- a) No se recibirá ningún embarque del producto que no venga acompañado con certificado de fabricación, copia de solicitud respectiva, remisión debidamente requisitada, llenada y ticket de báscula.
- b) Los contenedores que transportan el reactivo, deberán venir con sellos inviolables y los números de los sellos deberán señalarse en la remisión correspondiente. Así mismo deberá proporcionar al almacén general el número de sellos inviolables correspondiente al número de entregas que se suministrará la pipa para que se coloque después de cada una de la misma. Para que el almacén lleve el control entre cada centro de distribución. Los cuáles serán cortados y colocados por cada responsable del centro acopio.
- c) El producto se deberá entregar mediante camión cisterna (pipas), únicamente una unidad por servicio, misma que contendrá un sello inviolable y deberá venir acompañado de la documentación correspondiente.
- d) El personal del almacén general de la CEAS verificara la ruptura de sellos y tomara muestras directamente del contenedor que transporta el reactivo, para su análisis y verificación de especificaciones de acuerdo al producto ofertado.
- e) El personal del almacén general de la CEAS, verificara los parámetros contenidos en los certificados de fabricación y de no coincidir con el producto muestreado se hará devolución del mismo, pagando el proveedor todos los gastos que por ello se originen.
- f) Si más de dos lotes del producto que se reciban se encuentran fuera de especificaciones será motivo de rescisión de contrato.
- g) El retraso en la entrega del producto por parte del proveedor hasta por más de diez días, una vez acordado el día de entrega del reactivo, podrá ser motivo de rescisión de contrato.
- h) El proveedor deberá indicar las capacidades de camiones cisternas (pipas) con las que cuenta, debido a que las cantidades del reactivo serán solicitadas de acuerdo a las necesidades en cada centro de acopio.

4.- Calendario de entregas:

Las entregas del producto serán libres a bordo en los centros de distribución designados por la CEAS y de acuerdo al siguiente calendario de entregas. Sin embargo, la CEAS, indicara mediante escrito la fecha exacta (día) de entrega según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entrega, de acuerdo a las necesidades requeridas.

CALENDARIO DE ENTREGA DEL HIPOCLORITO DE SODIO AL 13%

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TON)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
MAYO	9	CÁRDENAS	CALLE JOSÉ MARTÍ ESQ. MERCADO NUEVO COL. TOLOQUE.
MAYO	9	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
MAYO	9	CUNDUACÁN	AV. JALPA ESQUINA JALAPA S/N FRACCIONAMIENTO CUNDUACÁN 2000
MAYO	9	EMILIANO ZAPATA	PROLONGACIÓN ZARAGOZA No. 100, COL. EL TUCUY
MAYO	9	HUIMANGUILLO	COL. LOS ÁNGELES, IGNACIO GUTIÉRREZ ESQ. GREGORIO MÉNDEZ.
MAYO	9	JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA

MAYO	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.
JUNIO	9	CENTRO	Ra. EMILIANO ZAPATA, CENTRO, TAB. A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
JUNIO	10	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
JUNIO	9	TACOTALPA	CARRETERA TACOTALPA-TAPIJULAPA, KM. 8 S/N. EN LAS INMEDIACIONES EL RANCHO LA GLORIA.
JUNIO	9	TEAPA	PROLONGACIÓN. FRANCISCO TRUJILLO S/N.
JUNIO	9	TENOSIQUE	R/a. PAGUAO A 3 KM. DEL ADO
JUNIO	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.
JUNIO	5	ZONA COSTERA	POZO No. 5 CARRETERA A VILLA BENITO JUÁREZ COL. CENTRO CD. LA VENTA
JULIO	9	CÁRDENAS	CALLE JOSÉ MARTÍ ESQ. MERCADO NUEVO COL. TOLOQUE.
JULIO	9	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
JULIO	9	CUNDUACÁN	AV. JALPA ESQUINA JALAPA S/N FRACCIONAMIENTO CUNDUACÁN 2000
JULIO	9	EMILIANO ZAPATA	PROLONGACIÓN ZARAGOZA No. 100, COL. EL TUCUY
JULIO	9	HUIMANGUILLO	COL. LOS ÁNGELES, IGNACIO GUTIÉRREZ ESQ. GREGORIO MÉNDEZ.
JULIO	9	JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA
JULIO	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.
AGOSTO	9	CENTRO	Ra. EMILIANO ZAPATA, CENTRO, TAB. A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
AGOSTO	10	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
AGOSTO	9	TACOTALPA	CARRETERA TACOTALPA-TAPIJULAPA, KM. 8 S/N. EN LAS INMEDIACIONES EL RANCHO LA GLORIA.
AGOSTO	9	TEAPA	PROLONGACIÓN. FRANCISCO TRUJILLO S/N.
AGOSTO	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.
AGOSTO	9	TENOSIQUE	R/a. PAGUAO A 3 KM. DEL ADO
AGOSTO	5	ZONA COSTERA	POZO No. 5 CARRETERA A VILLA BENITO JUÁREZ COL. CENTRO CD. LA VENTA
SEPTIEMBRE	9	CÁRDENAS	CALLE JOSÉ MARTÍ ESQ. MERCADO NUEVO COL. TOLOQUE.
SEPTIEMBRE	9	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
SEPTIEMBRE	9	CUNDUACÁN	AV. JALPA ESQUINA JALAPA S/N FRACCIONAMIENTO CUNDUACÁN 2000
SEPTIEMBRE	9	EMILIANO ZAPATA	PROLONGACIÓN ZARAGOZA No. 100, COL. EL TUCUY
SEPTIEMBRE	9	HUIMANGUILLO	COL. LOS ÁNGELES, IGNACIO GUTIÉRREZ ESQ. GREGORIO MÉNDEZ.
SEPTIEMBRE	9	JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA
SEPTIEMBRE	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.
OCTUBRE	9	CENTRO	Ra. EMILIANO ZAPATA, CENTRO, TAB. A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
OCTUBRE	9	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
OCTUBRE	9	TACOTALPA	CARRETERA TACOTALPA-TAPIJULAPA, KM. 8 S/N. EN LAS INMEDIACIONES EL RANCHO LA GLORIA.
OCTUBRE	9	TEAPA	PROLONGACIÓN. FRANCISCO TRUJILLO S/N.
OCTUBRE	9	TENOSIQUE	R/a. PAGUAO A 3 KM. DEL ADO
OCTUBRE	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AQUILES SERDÁN Y HDZ. C.

OCTUBRE	5	ZONA COSTERA	POZO No. 5 CARRETERA A VILLA BENITO JUÁREZ COL. CENTRO CD. LA VENTA
NOVIEMBRE	9	CÁRDENAS	CALLE JOSÉ MARTÍ ESQ. MERCADO NUEVO COL. TOLOQUE.
NOVIEMBRE	9	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
NOVIEMBRE	9	CUNDUACÁN	AV. JALPA ESQUINA JALAPA S/N FRACCIONAMIENTO CUNDUACÁN 2000
NOVIEMBRE	9	EMILIANO ZAPATA	PROLONGACIÓN ZARAGOZA No. 100, COL. EL TUCUY
NOVIEMBRE	9	HUIMANGUILLO	COL. LOS ÁNGELES, IGNACIO GUTIÉRREZ ESQ. GREGORIO MÉNDEZ.
NOVIEMBRE	9	JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA
NOVIEMBRE	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AGUILES SERDÁN Y HDZ. C.
DICIEMBRE	10	CÁRDENAS	CALLE JOSÉ MARTÍ ESQ. MERCADO NUEVO COL. TOLOQUE.
DICIEMBRE	10	COMALCALCO	CALLE ZARAGOZA No. 212, COL. CENTRO
DICIEMBRE	10	CUNDUACÁN	AV. JALPA ESQUINA JALAPA S/N FRACCIONAMIENTO CUNDUACÁN 2000
DICIEMBRE	10	EMILIANO ZAPATA	PROLONGACIÓN ZARAGOZA No. 100, COL. EL TUCUY
DICIEMBRE	10	HUIMANGUILLO	COL. LOS ÁNGELES, IGNACIO GUTIÉRREZ ESQ. GREGORIO MÉNDEZ.
DICIEMBRE	9	JALAPA	CALLE BENITO JUÁREZ S/N, JALAPA
DICIEMBRE	9	PARAÍSO	CALLE SÁNCHEZ DEGOLLADO ENTRE AGUILES SERDÁN Y HDZ. C.
DICIEMBRE	9	CENTRO	Ra. EMILIANO ZAPATA, CENTRO, TAB. A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
DICIEMBRE	9	TACOTALPA	CARRETERA TACOTALPA-TAPIJULAPA, KM. 8 S/N. EN LAS INMEDIACIONES EL RANCHO LA GLORIA.
DICIEMBRE	9	TEAPA	PROLONGACIÓN FRANCISCO TRUJILLO S/N.
DICIEMBRE	9	TENOSIQUE	R/a. PAGUAO A 3 KM. DEL ADO
DICIEMBRE	5	ZONA COSTERA	POZO No. 5 CARRETERA A VILLA BENITO JUÁREZ COL. CENTRO CD. LA VENTA
TOTAL	541		

NOTA: El proveedor entregará el producto en base al calendario señalado, sin embargo, la Convocante, se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega en función de sus necesidades y para ello notificará por escrito de la modificación con Cinco días de anticipación al proveedor.

COAGULANTE INORGÁNICO A BASE DE CLORHIDROXIDO DE ALUMINIO EN UNA MEZCLA DE SALES DE ALUMINIO POLIMERIZADAS DE ALTA CATIONICIDAD PARA USO EN CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE. (LOTE SIETE)

LOTE	CLAVE	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD (CON PROGRAMA DE ENTREGAS)
7		COAGULANTE INORGÁNICO A BASE DE CLORHIDROXIDO DE ALUMINIO EN UNA MEZCLA DE SALES DE ALUMINIO POLIMERIZADAS DE ALTA CATIONICIDAD PARA USO EN CLARIFICACIÓN DE AGUA POTABLE. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: ALÚMINA (Al ₂ O ₃) % p/p22.00 - 24.00 CLORUROS (Cl) % p/p7.80 - 9.00 BASICIDAD % p/p81.00 - 85.00 pH NETO3.00 - 4.00 DENSIDAD 25% °C g/ml.....1.320 MÍNIMO	TONELADAS	5

		METALES PESADOS		
		ARSÉNICO (As).....	12.3 MAX.	
		CADMIO (Cd).....	4.1 MAX.	
		COBRE (Cu).....	1094 MAX.	
		CROMO (Cr).....	124 MAX.	
		MERCURIO (Hg)...	1.34 MAX.	
		PLOMO (Pb).....	9.6 MAX.	
		SELENIO (Se).....	9.6 MAX.	

1.-Presentar en original o copia certificada por notario público los certificados de calidad, certificación de proveedores aprobados por Certimex (Certificación Mexicana S. C) y/o Certificación Serie ISO 9000 vigente y Certificado NSF (National Satination Foundation). El proveedor participante deberá de ser fabricante y/o distribuidor autorizado con calidad en el servicio.

2.-Se requiere muestra (2 lts.) acompañadas del certificado de calidad del lote de fabricación, hoja de datos de seguridad para sustancias químicas, técnicas analíticas utilizadas por el fabricante para su análisis.

a) Cada muestra deberá ser etiquetada e identificada conjuntamente con el personal del área técnica de la DOMCCA y el comité de compras con una nominación o marca, la cual quedará respaldada por estos, exenta de esta información al laboratorio.

3.- Los proveedores deberán considerar lo siguiente:

Antes de ser considerados como alternativas, los productos que sean ofertados deberán cumplir con el requisito siguiente:

Haber pasado pruebas a nivel de laboratorio y piloto en las Plantas Potabilizadoras Chilapa, Centla y Jalapa, en condiciones críticas de turbidez y color en época de lluvias (Avenidas) y seca (Estiaje); esto para garantizar la calidad y resultados del reactivo en el tratamiento y potabilización del agua y los resultados o dictamen técnicos de dichas pruebas deben de estar avaladas por el Área Técnica de la subdirección de Control y Calidad del Agua y signados por el Director de la DOMCCA de CEAS.

No se recibirá ningún embarque del producto que no venga acompañado con copia de la solicitud respectiva, remisión y ticket de báscula.

La CEAS, indicará mediante escrito la fecha de envío según calendario (con cinco días de anticipación) y se reserva el derecho de hacer cambios en las fechas de entregas, de acuerdo a las necesidades requeridas.

El producto deberá venir en tambores no devolutivos que señalen la marca del producto, fabricante, número de lote y fecha del fabricante.

4.- El fabricante del producto deberá de respaldar y fungir como aval solidario del licitante para garantizar la calidad del producto ofertado y el suministro de acuerdo con lo solicitado en estas bases de licitación pública.

5.- Calidad del producto

Cada lote de fabricación enviado deberá venir acompañado de su certificado de calidad con los siguientes parámetros.

O3% Alúmina
Cloruros (Cl)
Basicidad
PH neto
Densidad 25°C g/ml.
Selenio
Arsénico
Cadmio
Cromo

Plomo
Mercurio
Selenio

Hoja de datos de seguridad para sustancias químicas.

El personal de almacén general de la CEAS., verificará los parámetros contenidos en estos certificados de fabricación y de no coincidir se hará la devolución del material, pagando el proveedor todos los gastos que por ello se originen.

Si más de dos lotes del producto que se reciban se encuentran fuera de especificaciones serán motivo de rescisión del contrato.

6.- Servicio Técnico.

El proveedor ganador, deberá realizar las visitas de servicio técnico a las distintas Plantas Potabilizadoras del estado y de acuerdo al programa calendarizado de visitas señalado, en donde se especificarán el Número de visita mensual a cada una de las plantas actualmente operadas por la CEAS. Las fechas puntuales se definirán directamente con la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua.

La Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento les proporcionara la calendarización de las visitas de servicio de cada una de las plantas en las cuales se utilice su producto (ver calendario de visitas).

El proveedor se obliga a lo siguiente.

6.1.- Frecuencia de Visitas de Servicio. - La persona que realice los servicios por parte de la empresa deberá ser el Ing. De Servicios, el cual debe de contar con la experiencia técnica comprobable en los procesos de potabilización en Plantas Potabilizadoras. El cual debe de ir acompañado con personal del área de auditoría técnica de la Dirección de Operación, Mantenimiento y control de Calidad del Agua.

6.2 Actividad a realizar en cada visita:

Balance de agua tratada

Operación de clarificadores % de remoción de turbidez y color.

Operación de filtros % de remoción de turbidez y color.

Calidad de agua tratada % de remoción de turbidez y color.

Análisis del agua cruda, turbidez, color, Aluminio libre residual

Dosificación de productos químicos en plantas (g/m³)

Ajustar los procedimientos de pruebas de jarras a las condiciones particulares de cada planta para dosificación adecuada de reactivos químicos.

Costo por metro cúbico de agua tratada por productos químicos.

Análisis físico químico en el agua tratada:

PH

Conductividad

Aluminio libre residual

Alcalinidad Total

Dureza Total

Inventario de Coagulante.

Consumo mensual coagulante

Reporte de la visita firmado de visto bueno de cada jefe de planta.

Entrega y comentarios de reportes de las visitas en la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento

Mensualmente se hará un resumen de la operación y del cumplimiento de estas actividades por parte del proveedor y se enviará a la CEAS, en la Dirección de Operación, Mantenimiento y Control de Calidad del Agua de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento

El no cumplimiento de estas actividades en cada visita de servicio será motivo de la cancelación del contrato del suministro.

6.3.- Dosificación del coagulante inorgánico a base de clorhidróxido de aluminio en una mezcla de sales de aluminio polimerizadas de alta cationicidad para uso en clarificación de agua potable y calidad a la salida del clarificador, la calidad del agua a la salida del clarificador deberá ser de 10 Unidades de color máximo y 5 N.T.U. de turbidez también como valor máximo.

7.- Calendario de entregas:

El producto deberá ser entregado en el almacén general de la CEAS ubicado en la Ranchería Emiliano Zapata, Centro, Tab. a un costado del parque Tabasco. En la siguiente fecha.

CALENDARIO DE ENTREGAS

FECHA DE ENTREGA	CANTIDAD (TONELADAS)	LUGAR DE ENTREGA	DOMICILIO
JUNIO	5	ALMACÉN GENERAL	RANCHERÍA EMILIANO ZAPATA, CENTRO TAB. A UN COSTADO DEL PARQUE TABASCO.
TOTAL	5		

CALENDARIO DE VISITA TÉCNICA

SISTEMA	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
CHILAPA, CENTLA	X	X	X	X	X
JALAPA	X	X	X	X	X
TOTAL	2	2	2	2	2

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO B"

"PROPUESTA TÉCNICA"

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	MARCA, MODELO

(Sello de
la empresa)

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa

Este formato se utilizará para elaborar su propuesta técnica para el **Anexo A** debidamente requisitado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO C"

"SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LICITACIONES"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

Por este medio solicito a usted, participar en la Licitación Pública Nacional No. _____ relativa a la **Adquisición de bienes de:** _____, para lo cual manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL _____
R.F.C.: _____
DOMICILIO: _____
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____
TELÉFONO: _____
NO. Y DESCRIPCIÓN DEL RUBRO EN EL QUE PARTICIPA: _____
EMAIL: _____
NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE: _____

Nota: Este documento de "Solicitud de participación en licitaciones por Convocatoria Pública Estatal" que genera el licitante participante (formato debidamente llenado), el cual se encuentra en la siguiente dirección de Internet: (<http://www.secotab.gob.mx>), deberá el licitante participante enviarlo en términos del punto 5.2.- JUNTA DE ACLARACIÓN DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, fracción II de las Bases de la presente licitación.

(Sello de
la empresa)

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO D"

FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD

Modalidad: LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL No. 56923001-002-2021

Relativo a: "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA."

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación, a nombre y representación de: (NOMBRE DE LA EMPRESA).

Registro Federal de Contribuyentes:			
Domicilio.- Calle y Número:			
Colonia:		Delegación o municipio:	
Código Postal:		Entidad Federativa:	
Teléfonos:		Fax:	
Correo Electrónico (E – Mail):			

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:	
No. de inscripción en el Registro Público de Comercio:	

Relación de accionistas:		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)

Descripción del objeto social:	
Reformas al acta constitutiva:	

Nombre del apoderado o representante:	
Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultad:	
Escritura Pública No.:	Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	

(CIUDAD), a ____ de ____ de 2021.

(Sello de la empresa)

PROTESTO LO NECESARIO

Nombre y firma del representante legal de la empresa Licitante

NOTA:	En el supuesto de que "El Licitante" se trate de persona física, se deberá ajustar a lo indicado en el documento conducente.
-------	--

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa)

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO E"
ESCRITO DEL ARTICULO 51 DE LA LEY

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(CIUDAD) a ____ de _____ del 2021.

En relación a la LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL No. 56923001-002-2021 referente a la:

"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA"

El C. _____, Representante Legal de la empresa:
_____, "Bajo Protesta de Decir Verdad", manifiesto:

1.- No me encuentro en los supuestos del Artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular por el momento, quedo de Usted.

(Sello de la empresa)

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del representante legal de la empresa

NOTA:

En el supuesto de que "El Licitante" se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa)

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO F"

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE.

En relación a la LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL No. 56923001-002-2021 referente a la:
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA

El C. _____, Representante Legal de la empresa:
_____ "Bajo Protesta de Decir Verdad", manifiesto:

Con fundamento en la disposición establecida en el Artículo 35 fracción II, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, manifiesto que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas que induzcan a los servidores públicos de la convocante a alterar las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Sin otro particular por el momento, quedo de Usted.

(Sello de la empresa)

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del representante legal de la empresa

NOTA:

En el supuesto de que "El Licitante" se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa)

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO G"

ACEPTACIÓN DE INTEGRIDAD DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS
BASES Y SUS ANEXOS

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ (Nombre o razón Comercial) denominada:
_____ manifiesto bajo
protesta de decir verdad que:

Con oportunidad adquirí las Bases, relativas a la licitación de referencia y que habiendo tomado en cuenta debidas notas de los datos, requisitos y condiciones a los que se ajustará el proceso licitatorio, acepto íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las Bases y sus anexos, así como los cambios que pudieran presentarse en la junta de aclaración a las Bases de la licitación pública, actos de presentación y apertura de propuestas técnicas Etapa Técnica y/o Etapa Económica, así como el fallo de la licitación.

De igual manera, expreso a usted que conozco la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, y demás aplicables en la materia que rigen las adquisiciones de bienes y servicios, de conformidad con lo señalado en las presentes Bases y demás anexos.

Así como todos aquellos detalles suficientes, claros y precisos para presentar nuestra documentación legal y administrativa, y propuestas técnica y económica, en los formatos propuestos en las presentes Bases y demás aplicables en la materia. Los sobres en los que se presentarán nuestras propuestas, adicionalmente contendrán los siguientes datos: tipo de proposición, número de licitación, razón social, domicilio, teléfono, nombre y firma del representante legal y correo electrónico, sello de la empresa.

Por último, manifiesto a usted que, para la presente licitación, mi representante legal y personal ante la **Comisión Estatal de Agua y Saneamiento**, es el C. _____, y señalo como domicilio legal para tal objeto el siguiente: (Calle, No., Colonia, Municipio, Estado, C.P., Tel., Correo Electrónico).

(Sello de la empresa)

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO H"

"PROPUESTA ECONÓMICA"

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE.

NOMBRE DE LA EMPRESA:

Rubro: _____

Lote	Cantidad	Unidad de medida	Concepto	Marca	Modelo	Precio unitario	Sub total	IVA	Total con IVA

Subtotal
IVA
Total

--	--	--

TIEMPO DE ENTREGA	
PRECIO Y SU VIGENCIA:	
LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:	
CONDICIONES DE PAGO:	
GARANTÍA:	

(Sello de
la empresa)

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa

Nota: Los descuentos ofrecidos deberán incluirse en los precios unitarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO I"

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

A favor de la **secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco.**

Para garantizar por (Nombre o razón Comercial), con domicilio fiscal (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.), con R.F.C. _____, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del Contrato de Compra Venta No. _____ Relativo a (descripción general del bien o bienes); con un importe total de (\$ número y letra), incluido el IVA y al efecto, esta afianzadora se obliga a pagar la cantidad amparada por esta fianza en caso de incumplimiento de su oferente fiado.

Esta afianzadora acepta y declara expresamente:

A) Que sea expedida a favor de la **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO**, por institución afianzadora de cobertura nacional debidamente autorizada por las leyes mexicanas.

B) Que la presente fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato.

C) Que garantice la entrega de los **bienes objeto de la presente licitación**, de acuerdo con las estipulaciones establecidas en el mismo instrumento contractual, y en caso de que exista prórroga o espera, del plazo señalado para la entrega de los **bienes objeto de la presente licitación**, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en los mismos términos.

D) Que en caso de que exista inconformidad por parte de la Convocante respecto a los **PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA**, la afianzadora se obliga a responder tanto de las deficiencias en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales del licitante, así como, de la responsabilidad civil determinada por las leyes en la materia; obligándose a que la fianza permanezca vigente hasta que se subsanen las causas que motivaron la inconformidad.

E) Esta fianza permanecerá en vigor durante (tiempo de garantía señalado en el contrato) más a partir de la recepción total de los bienes para garantizar la buena calidad de los mismos.

F) Que la afianzadora se somete expresamente a procedimientos especiales establecidos en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses.

G) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses.

H) Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta en tanto se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

I) La presente póliza de fianza no se sujetará a lo previsto en los artículos 174 y 175 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, por lo cual la figura jurídica de caducidad no le será aplicada.

J) Que en caso de otorgamiento de prórroga o espera derivada de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo de ejecución del contrato, se deberá obtener la modificación de la fianza en un plazo no mayor de diez días naturales a la notificación que se haga por escrito al proveedor por parte del **área requirente Subdirección de Control de Calidad del Agua de la Convocante**, Dependencia, Órgano o Entidad.

K) Que para liberar la fianza será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del **área requirente Subdirección de Control de Calidad del Agua de la Convocante**, Dependencia, Órgano o Entidad.

L) Que las partes convienen que la presente póliza es de carácter indivisible.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO J"

"GARANTÍA DE CALIDAD"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi carácter de
_____ (Nombre o razón Comercial)
denominada _____ manifiesto bajo
protesta de decir verdad que: los artículos propuestos en la Licitación Pública _____ No. **56923001-002-2021** cuentan con garantía por **(indicar el tiempo)** contra defectos y vicios ocultos de fabricación, a partir de la fecha de su entrega a entera satisfacción de _____; considerando incluso la sustitución de los bienes defectuosos o dañados.:

1.- Que los bienes ofertados son nuevos y cumplen cabalmente con las características y especificaciones que se describen en las bases.

2.- Que se garantiza los bienes ofertados contra cualquier defecto de fabricación, diseño, especificaciones o vicios ocultos.

3.- Donde manifieste que esta empresa tiene capacidad para proporcionar capacitación, existencia de refacciones, instalaciones y equipo adecuado, así como personal competente para brindar servicio a los bienes ofertados.

4.- Manifiesto que esta empresa cuenta con la capacidad de distribución la cual nos comprometemos a la entrega de los bienes de acuerdo al calendario de entrega de la presente Licitación y emitido por la Convocante.

Sin otro particular por el momento, quedo de Usted.

**(Sello de
la empresa)**

Atentamente

Nombre y firma del representante legal de la empresa

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO K"

"INSCRIPCIÓN EN EL IRET O RPPC, IMPUESTOS, PAGO A PLAZOS Y CAPACIDAD
DE ENTREGA Y DISTRIBUCIÓN"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ (Nombre o
razón Comercial) _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Que el acta constitutiva o en su caso modificaciones a la misma, se encuentra inscrita en el Instituto Registral del Estado de Tabasco y/o, Registro Público de la Propiedad y el Comercio u Oficinas Registrales, y que su objeto social se encuentra relacionado con la **adquisición de los bienes** objeto de la presente licitación. (En caso de ser persona jurídica colectiva).

2. Que se han presentado las declaraciones del ejercicio por impuestos federales de los tres últimos ejercicios fiscales, y las declaraciones de pagos provisionales del ejercicio vigente por los mismos impuestos. Que no se tienen adeudos fiscales firmes a cargo de mi representada por impuestos federales, excepto el ISAN e ISTUV.

3.- Que se cuenta con la capacidad de entrega y distribución suficiente para garantizar el suministro de los **bienes** en tiempo y forma que se deriven de esta licitación.
Atentamente

A t e n t a m e n t e

(Sello de
la empresa)

Nombre y firma del representante legal de la empresa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO L"

"EXPERIENCIA EN EL RAMO"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ (Nombre o
razón Comercial) _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Mi representada es una empresa con experiencia mínimo de un año en el Ramo que se está
licitando.

Atentamente

*(Sello de
la empresa)*

Nombre y firma del representante legal de la empresa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO M"

"DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ (Nombre o
razón Comercial) _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Se nos podrá hacer cualquier tipo de notificación en el
Domicilio (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.)
Teléfono (Lada) _____
Correo electrónico _____
Horario laboral _____.

(Sello de
la empresa)

Atentamente

Nombre y firma del representante legal de la empresa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO N"

"NO INICIO DE JUICIO O PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO POR
INCUMPLIMIENTO EN ENTREGA O PAGO"

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ (Nombre o
razón Comercial) _____

manifiesto bajo protesta de decir verdad que: **no tenemos iniciado en nuestra contra juicio o procedimiento legal o administrativo** alguno por incumplimiento en la entrega o en el pago a favor de "FINANZAS", Dependencias, Órganos o Entidades de la Administración Pública del Estado de Tabasco, respecto de alguna reclamación de pagos derivado del incumplimiento en la entrega de los bienes y/o la prestación de servicios contratados por el Gobierno del Estado de Tabasco, y por causa imputable a nuestra representada en mora, autorizando a la convocante para que lleve a cabo la verificación ante las instancias o autoridades competentes.

(Sello de
la empresa)

A t e n t a m e n t e

Nombre y firma del representante legal de la empresa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO O"

"FICHA DE DEPÓSITO BANCARIA"

Ejemplo de la guía de la forma de comprobante de pago de Bases que expide BANCO NACIONAL DE MÉXICO, S.A.

BANCO NACIONAL DE MÉXICO, S.A. (CITIBANAMEX)	
SUCURSAL: C.F. (nombre de sucursal)	
//	:: (día, mes y año)
DEPOSITO A CHEQUES EN EFECTIVO	
SUC:	CTA:
CTE:	
AUT:	<div>Obligatorio el número de folio de autorización que imprime BANCO NACIONAL DE MÉXICO, S.A., en el recibo</div>
IMPORTE: \$1,583.00	
IMPORTE TOTAL: \$1,583.00	
=====	
*	
FORMA DE PAGO / COBRO	
IMPORTE: \$1,583.00	
IMPORTE TOTAL M. N.: \$1,583.00	

(Sello de
la empresa)

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal de la empresa

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO P"

"ENTREGA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS DE LABORATORIOS"

(Ciudad) _____ de _____ de 2021

En relación a la Licitación en la modalidad de Licitación Pública de carácter Nacional No. 56923001-002-2021 referente al: "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA."

RAZÓN SOCIAL: _____

LOTE	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA	DESCRIPCIÓN, MARCA Y MODELO	OBSERVACIONES
3	2 LITROS		
4	2 KILOS		
5	2 LITROS		
6	2 LITROS		
7	2 LITROS		

ENTREGÓ

RECIBIÓ

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO Q"

VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL PRODUCTO

(Ciudad) _____ de _____ de 2021

En relación a la Licitación en la modalidad de Licitación Pública de carácter NACIONAL No. 56923001-002-2021, referente al "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS PARA LA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTOS DE AGUA."

El C. _____, Representante Legal de la empresa:
_____, "Bajo Protesta de Decir Verdad", manifiesto:

Que los bienes a suministrar se entregaran conforme al calendario de entrega manifestados en las presentes bases de esta licitación, comprometiéndome a entregar a partir del día en que se firme de recibido el pedido y/o contrato, en base a los requerimientos.

Lugar. - Se recepcionarán los bienes para su verificación en el Almacén General de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento, de la Dirección de Administración libre abordó ubicado en Calle R/A Emiliano Zapata s/n, Centro, Tab. A un costado del Parque Tabasco; para su posterior traslado y entrega de acuerdo al "Anexo A1" que para tal efecto se me proporcione.

Horario. -Se recepcionarán en el Almacén General en un horario de lunes a viernes las 8:00 a 14:00 hrs. y entregarán los bienes de acuerdo al "Anexo A1" en un horario de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 hrs.

Condiciones de entrega. - Los bienes a suministrar se entregarán de acuerdo al "Anexo A1" Calendario de Entregas de las bases de la presente Licitación.

Sin otro particular por el momento, quedo de Usted.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del representante legal de la empresa

1q|

NOTA:

En el supuesto de que "El Licitante" se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO R"**

ESCRITO DE VINCULO CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL ARTÍCULO 44 PÁRRAFO
SEGUNDO DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS:

(Ciudad) _____ de _____ de 2021

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

El que suscribe el C. ____ (1) _____, en mi carácter de
____ (2) _____ de la empresa: _____ (Nombre o
Razón social) _____ (3) _____ manifiesto "Bajo Protesta de Decir Verdad", que (4)
tengo vínculos o relaciones de negocios personales, o familiares o con los servidores públicos o
con quienes participan en esta licitación. Lo anterior conforme al artículo 44 párrafo segundo de la
Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del representante legal de la empresa

NOTA:	En el supuesto de que "El Licitante" se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.
-------	--

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa

- (1) ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O REPRESENTANTE LEGAL EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA COLECTIVA.
- (2) ANOTAR EL PUESTO QUE EJERZA, EJEMPLO ADMINISTRADOR O APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
- (3) ANOTAR NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
- (4) ANOTAR SI O NO SEGÚN CORRESPONDA

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. 56923001-002-2021
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y REACTIVOS
PARA POTABILIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUA
"ANEXO S"

ESCRITO DE MANIFESTACIÓN (CONFLICTO DE INTERÉS), DE ACUERDO AL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN IX Y ÚLTIMO PÁRRAFO, DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

(Ciudad) _____ de _____ de 2021

L.C.P. ALEJANDRO SILVESTRE ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.
PRESENTE

El que suscribe C. _____ (1) _____, en mi carácter de
_____ (2) _____ (Nombre o Razón social) _____
_____ (3) _____ manifiesto "Bajo Protesta de Decir Verdad", ser la persona idónea
para declarar que (4) desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público (5) con la
formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del representante legal de la empresa

NOTA:

En el supuesto de que "El Licitante" se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

(La presente manifestación deberá presentarse en papelería membretada de la Empresa

- (1) ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O REPRESENTANTE LEGAL EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA COLECTIVA.
(2) ANOTAR EL PUESTO QUE EJERZA, EJEMPLO ADMINISTRADOR O APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
(3) ANOTAR NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
(4) ANOTAR SI O NO SEGÚN CORRESPONDA
(5) EN CASO DE QUE LE No. (4) SEA POSITIVO SE DEBERÁN ANOTAR LA LEYENDA: O EN SU CASO QUE A PESAR DE DESEMPEÑARLO.